**ANEXO 1**

**DATOS DEL OFERENTE**

**SDC 016/2023-PEB**

**SERVICIO DE PRODUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL EVENTO “199 ANIVERSARIO DE LA BATALLA DE JUNÍN” EN EL MARCO DE LA AGENDA DE CONMEMORACIÓN DEL BICENTENARIO DE LA INDEPENDENCIA DEL PERÚ**

1. Nombre o Razón Social: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. RUC: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Dirección Principal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Teléfono No.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ celular activo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Persona a contactar\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cargo:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail activo y válido**\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Datos de la Empresa: (Ejm: Nº Asiento, Foja, Tomo, Ficha, Partida Electrónica, etc. y/o algún otro dato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Nombre del Representante Legal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Documento de Identidad:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Número de cuenta bancaria en el BBVA Banco Continental en nuevos soles (20 dígitos):

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. En caso de no contar con cuenta en el BBVA Banco Continental, favor indicar el nombre de su banco y número de cuenta interbancaria (20 dígitos):

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Representante Legal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ANEXO 2**

**FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE COTIZACIONES POR PARTE DE LOS PROVEEDORES[[1]](#footnote-1)**

***(La presentación de este formulario se realizará en papel de carta con el encabezamiento oficial del Proveedor[[2]](#footnote-2))***

**SDC 016/2023-PEB SERVICIO DE PRODUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL EVENTO “199 ANIVERSARIO DE LA BATALLA DE JUNÍN” EN EL MARCO DE LA AGENDA DE CONMEMORACIÓN DEL BICENTENARIO DE LA INDEPENDENCIA DEL PERÚ**

Los abajo firmantes aceptamos en su totalidad los términos y condiciones solicitados y ofrecemos prestar el servicio detallado a continuación, con arreglo a la SDC con el número de referencia **SDC 016/2023-PEB**:

**Oferta del servicio de acuerdo a lo indicado en los términos de referencia y otros requisitos**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DESCRIPCIÓN** | **Cantidad** | **Precio Total****S/.****(Inc. IGV)** |
| SERVICIO DE PRODUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL EVENTO “199 ANIVERSARIO DE LA BATALLA DE JUNÍN” EN EL MARCO DE LA AGENDA DE CONMEMORACIÓN DEL BICENTENARIO DE LA INDEPENDENCIA DEL PERÚ | **01 global** |  |
| **MONTO TOTAL (INCLUIDO IMPUESTOS)** | **S/**  |

1. **Desglose de Costos por Componentes: (modificar de acuerdo a los costos que involucra el servicio) (es un modelo a considerar, detallar la estructura de costos)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **COMPONENTES** | **CANTIDAD**  | **COSTO UNITARIO** | **COSTO TOTAL**  |
| **ESCENARIO PRINCIPAL (Dimensiones: 28 m x 5 m x 7.50 m)** |   |   |   |
|   | Tarima con dos (02) niveles, según TDR | 1 |   |   |
|   |  friso de 28 m de ancho x 1.50 m de alto, impreso sobre material banner blackout tensado sobre bastidores de madera y/o metal, impresión full color a 1200dpi | 1 |   |   |
|   | estructuras de vigas triangulares multidireccionales superiores de 28 m. x 0,50 m. | 2 |   |   |
|   | estructuras de vigas triangulares multidireccionales superiores de 5 m. x 0,50 m. | 2 |   |   |
|   |  Torres sistema multidireccional de 0.75 m. x 0.75 m. x 7.50 m. colocados a los extremos delanteros del escenario. | 2 |   |   |
|   |  Torres sistema multidireccional de 0.75 m. x 0.75 m. x 7.50 m. colocados a los extremos traseros del escenario. | 2 |   |   |
|   | tubos laterales superiores, estructura de metal de 5.00 m. x 0.50 m. | 2 |   |   |
|   | columnas cuadradas posteriores como soporte de la estructura del escenario, medidas: 1.50 m. x 1.50 m. x 7.00 m, reforzado con templadores de fierro y abrazaderas. | 3 |   |   |
|   | escaleras laterales con pasamano (uno a cada lado) de metal y con peldaños 1.50 m. alto x 0.90 m. ancho x 0.30 m el paso y 01 escalera central de 1.50 m. alto x 0.90 m. ancho x 0.30 m el paso | 2 |   |   |
|   | friso frontal superior de 28 m de ancho x 0.75 m de alto, impreso sobre material banner blackout tensado sobre bastidores de madera y/o metal, impresión full color a 1200dpi de resolución. | 1 |   |   |
|   | frisos superiores lateral de 5 m de ancho x 0.75 m de alto, impreso sobre material banner blackout tensado sobre bastidores de madera y/o metal, impresión full color a 1200dpi de resolución. | 2 |   |   |
|   | banner blackout de 28 m de ancho x 5m de alto, impresión full color a 1200dpi de resolución con ojalillos en las 4 esquinas para que quede totalmente tensado el banner, sin bolsas de aire. | 1 |   |   |
|   | Backing de 28 m de ancho x 5.50 m de alto, impreso sobre material banner blackout tensado sobre bastidores de madera y/o metal, impresión full color a 1200dpi de resolución.  | 1 |   |   |
| **TRIBUNAS:** |   |   |   |
|   | Tribunas de 70 m lineales cada una, con 10 graderias escalonadas con una altura de 5 m y profundidad de 5 m, según el TDR | 2 |   |   |
|   | Toldo: Cada tribuna tendrá un toldo a medida (70 m largo x 5 m ancho x 6 m de altura) | 2 |   |   |
| **TOLDO PARA PRENSA** |   |   |   |
|   | Tamaño 30 m2 de toldo, según TDR | 1 |   |   |
| **ENFILADORES** |   |   |   |
|   | enfiladores de 2.50 m ancho x 1.20 m de alto | 100 |   |   |
| **EQUIPOS DE SONIDO** |   |   |   |
|   | consola profesional digital 32 canales y 16 salidas. | 1 |   |   |
|   | micrófonos inalámbricos de mano frecuencia UHF, cápsula integrada -10 dB compatible con antenas externas cada uno con el pedestal. | 2 |   |   |
|   | Antenas direccional 870 remote c/ stand. | 4 |   |   |
|   | Sistemas Acústicos profesionales Line array Audio de última generación con parante, debe tener una potencia de 3,500 watts cada uno. | 16 |   |   |
|   | Sistemas Acústicos profesionales de Audio de última generación con Sub bass, debe tener una potencia de 3,500 watts cada uno. | 16 |   |   |
|   | Laptop i5 con Windows Office, Acrobat Reader con acceso a internet. | 1 |   |   |
|   |  torres metálicas de 2.50 m de ancho x 1.50 m de profundidad y 8 metros de altura cada una | 4 |   |   |
| **GRUPO ELECTRÓGENO** |   |   |   |
|   | Grupo electrógeno insonoro trifásico 100 KVA. | 2 |   |   |
|   | terna de 4/0 AGW con conectores cam lock hembra y macho de 400 amp.c/u | 2 |   |   |
|   | cable de 40Mts. unipolar AGW 2/0 con conectores cam lock (tierra) | 2 |   |   |
| **Impresión e instalación de viniles** |   |   |   |
|   | Viniles: Material: Vinil mate adhesivo black out, Full color120 cm de ancho x 211 cm de alto (02 unidades, tira y retira cada uno)130 cm de ancho x 272 cm de alto (02 unidades, tira y retira cada uno) | 8 |   |   |
| **Impresión e instalación de pendones** |   |   |   |
|   | Pendones impresos sobre material mesh de 2.50 metros de ancho x 8.00 metros de alto instalados sobre bastidores de madera y/o metal en los extremos, impresión full color a 1200dpi de resolución. | 2 |   |   |
| **CASTILLO ARTIFICIAL** |   |   |   |
|   | De 11 cuerpos: -1er cuerpo: 3 ruedas de colores oro plata de chispas- 2do cuerpo: 3 juegos de estrellas de colores en oro y luz brillante- 3er cuerpo: 3 canastas de luces giratorias con chispas- 4to cuerpo: 3 juegos de ruedas de molino- 5to cuerpo: Cataratas en el centro del castillo- 6to cuerpo: 2 cordeladas de cataratas- 7mo cuerpo: 2 muñecos bailarines (Hombre y Mujer)- 8vo cuerpo: Letrero de luces con nombre del BICENTENARIO 2024.- 9mo y 10mo cuerpo: mini castillo▪ Palomas con efecto multicolor en castillo grande y a los minis a los costados.▪ Bombarda multicolores importadas.▪ Efectos de luces intermitentes focos, luces, colores, lluvias, chispas de oro y plata.- 11avo cuerpo: Antes y al finalizar el castillo▪ Salida de efectos multicolor- 12avo cuerpo: Al finalizar 3 tiempos de juegos:▪ Ruedas en el centro▪ Ruedas silbadoras▪ Castillo estrellas voladoras de full color▪ Nombre del BICENTENARIO 2024.D46 | 1 |   |   |
|   | Decoración▪ Arco iluminado▪ Gigantografía del Bicentenario 2024.▪ Trompo giratorio▪ Corazón giratorio | 1 |   |   |
| **BANDA PATRONAL** |   |   |   |
|   | Banda musical de 30 músicos según el TDR | 1 |   |   |
| **ILUMINACIÓN DE OBELISCO** |   |   |   |
|   | matrix rgbw (25 x 10 watts c/u) | 4 |   |   |
|   | cabezales móviles beam (260 watts c/u) | 4 |   |   |
|   | cabezales móviles spot (100 watts c7u) | 8 |   |   |
|   | tachos LEDs (54 x 3 watts – 150 watts c/u) | 16 |   |   |
|   | controladores DMX 384 | 2 |   |   |
|   | controladores DMX 192 | 2 |   |   |
|   | reflectores led luz blanca (150 watts c/u) | 4 |   |   |
| **SERVICIO DE DIFUSIÓN DIGITAL** |   |   |   |
|   | Personajes influencers según el TDR  | 2 |   |   |
| **OTROS** |   |   |   |
|   | sillas de plástico de color blanco con respaldar sin brazo, vestidas con forros de tela roja para el escenario principal | 150 |   |   |
|   | Radios inalámbricos con antena y clip con parlantes remotos (2 tipo cobra y/o 04 handsfree) con un alcance de 1 km campo abierto y con sus respectivos cargadores para el evento. | 6 |   |   |
|   | Botellas de plástico de agua mineral sin gas 500 ml cada una, que serán entregadas a los invitados | 200 |   |   |
|   | Arreglo con flores naturales grandes, estilo conmemoración, cuya altura mínima sea de 1.50 m soportados en una estructura de madera o metal. | 1 |   |   |
| **Traslado de material promocional** |   |   |   |
|   | Traslado de 50kg de material promociona, fundas de tela para las vallas y totems: LIMA-JUNIN-LIMA | 1 |   |   |
| **POLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL** |   |   |   |
|   | El Proveedor deberá endosar la póliza de responsabilidad civil por 100 mil dólares a favor del Ministerio de Cultura – Proyecto Especial Bicentenario para el evento. | 1 |   |   |
| **OTROS COSTOS** |   |   |   |
|   | Planos | 1 |   |   |
|   | SCTR | 1 |   |   |
|   | Defensa Civil | 1 |   |   |
|   | Autorizaciones | 1 |   |   |
| **…** |   |   |   |   |
| **…** |   |   |   |   |
| **…** |   |   |   |   |
| **SUBTOTAL (SIN INCLUIR IMPUESTOS)** | S/ |
| **IMPUESTOS (18%)** | S/ |
| **MONTO TOTAL INC. IMPUESTOS** | S/ |

***Son: S***/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(indicar importe en números y letras)

*NOTA: Este monto debe coincidir con el monto del* ***primer cuadro líneas arriba,*** *el* ***monto total de estructura de costos)***

Toda otra información que no hayamos proporcionado automáticamente implica nuestra plena aceptación de los requisitos, los términos de referencia y las condiciones de la SDC.

Asimismo, confirmo que no me encuentro sancionado para contratar con el estado, ni estar incluida en la Lista 1267/1989 del Consejo de Seguridad de la ONU, la lista de la División de Adquisiciones de la ONU o cualquier otra lista suspensiva de la ONU.

Confirmo que mi oferta está vigente por **30** días calendario.

*[Nombre y firma de la persona autorizada por el Proveedor]*

*[Designación y/o cargo]*

*[Dirección]*

*[RUC]*

*[DNI]*

*[Número celular]*

*[Fecha]*

1. *Este apartado será la guía del Proveedor en la preparación de su Cotización y Oferta Financiera.*  [↑](#footnote-ref-1)
2. *El papel de carta con el encabezamiento oficial de la empresa deberá indicar los datos de contacto (direcciones, correo electrónico, números de teléfono y fax) a efectos de verificación.*  [↑](#footnote-ref-2)