**SOLICITUD DE COTIZACIÓN (SDC)**
**SDC 024/2022-PEB**

| | |
|---|---|
| **Señores**<br>**Proveedores**<br>**Presente**. - | FECHA: 15 de julio del 2022<br>REFERENCIA:<br><br>**SDC 024/2022-PEB**<br><br>**SERVICIO DE IMPRESIÓN DE 16 LIBROS DE LA BIBLIOTECA BICENTENARIO** |

De nuestra consideración:

El Ministerio de Cultura en su carácter de Asociado en la Implementación del Proyecto 00126131–00120280 Fortalecimiento de la Ciudadanía y la Identidad Nacional de cara al Bicentenario, en adelante **EL PROYECTO**, los invita a cotizar para el **SERVICIO DE IMPRESIÓN DE 16 LIBROS DE LA BIBLIOTECA BICENTENARIO.**

Su cotización deberá presentarse **hasta las 18:00* horas del día 01 de agosto del 2022, al correo electrónico fbenito@bicentenario.gob.pe**, haciendo referencia al número y nombre del proceso:

**ASUNTO***: SDC 024/2022-PEB SERVICIO DE IMPRESIÓN DE 16 LIBROS DE LA BIBLIOTECA BICENTENARIO*

Será entera responsabilidad del postor asegurarse que su cotización llegue a la dirección de correo electrónico indicada, en las condiciones y dentro del horario y fecha establecida en la presente solicitud. Las cotizaciones que se reciban después del horario y fecha indicada, por cualquier razón, no se tomarán en consideración a efectos de evaluación. La cotización remitida deberá estar firmada y en formato PDF, libre de cualquier virus o archivo dañado y estarán limitadas a un máximo de 6MB, en ficheros libres de virus. Los ficheros deben estar libres de cualquier tipo de virus o contenido dañado; de lo contrario, se rechazarán.

Le solicitamos tome nota de los siguientes requisitos y condiciones relacionados con la adquisición antes citados:

| | |
|---|---|
| **Moneda de cotización** | Soles (S/) |
| **IGV sobre el precio cotizado** | Incluido |
| **Fecha límite para la presentación de la cotización** | **Hasta las 18:00 horas del día 01 de agosto del 2022.** |
| **Documentos que deberán presentarse** | 1. Datos del Oferente conforme al formulario del **anexo 1**<br>2. Formulario de presentación de cotizaciones por parte de los proveedores según **anexo 2**.<br>3. Requisitos del proveedor (de acuerdo a los TDR)<br>4. Anexos (de corresponder) |

| | |
|---|---|
| **Período de validez de la cotización, a partir de la fecha de presentación** | Treinta (30 días) calendarios siguientes a la fecha fijada para recepción de ofertas.<br>En circunstancias excepcionales, **EL PROYECTO** podrá pedir al Proveedor que amplíe la vigencia de la cotización más allá del plazo inicialmente indicado en esta SDC. El Proveedor confirmará entonces la ampliación por escrito, sin modificación alguna de la Cotización. |
| **Retiro o Modificación de Ofertas** | Las ofertas podrán ser retiradas o modificadas, mediante nota escrita hasta antes de la fecha fijada para el cierre de su recepción. Una vez pasado dicho plazo, no se aceptará cambio alguno. |
| **Condiciones de pago** | • Primer pago: a la presentación y conformidad del primer producto por el equivalente al 35% del monto contractual.<br>• Segundo pago: a la presentación y conformidad del segundo producto por el equivalente al 35% de monto contractual.<br>• Tercer pago: a la presentación y conformidad del tercer producto por el equivalente al 30% del monto contractual.<br><br>La entidad debe pagar las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los quince (15) días calendario siguiente a la conformidad emitida, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello.<br><br>Vía transferencia bancaria a la cuenta del Contratista indicada en su oferta, a través del Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo, dentro de los quince (15) días calendario siguientes a la entrega de la factura y la conformidad del servicio por parte de EL PROYECTO. |
| **Forma de facturación** | **La FACTURA** emitida por el titular de la orden de servicio, deberá ser entregada por el monto correspondiente a nombre de:<br><br>**PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO**<br>**RUC Nº. 20507728961**<br>**Av. Jorge Chávez 275 Urb. Surquillo - Miraflores**<br><br>Para efectos de entrega de la factura comercial respectiva, ésta deberá realizarse en las oficinas del Proyecto Especial Bicentenario de la Independencia del Perú, previa coordinación con el Área Usuaria. |

<table>
<tr><td></td><td>En el caso de comprobantes electrónicos, éstas deberán ser adjuntadas al entregable presentado.</td></tr>
<tr><td>Penalidades</td><td>Se cobrará una penalidad equivalente al 0.5% del monto total del Contrato, por día calendario de retraso en la entrega de cada producto o subsanación de observaciones, hasta un máximo equivalente al 10%. En caso de alcanzar esta cifra, el Proyecto podrá contemplar la resolución del contrato.</td></tr>
<tr><td>Criterios de evaluación</td><td>☒ Pleno cumplimiento de los requisitos y precio más bajo<br>☒ Plena aceptación de los Términos de Referencia solicitados</td></tr>
<tr><td>EL PROYECTO adjudicará el contrato a:</td><td>• La adjudicación de la buena pro se otorgará, a la oferta que habiendo calificado técnicamente, presente la oferta económica más conveniente.</td></tr>
<tr><td>Tipo de contrato que deberá firmarse</td><td>☒ Orden de servicio o suscripción de contrato</td></tr>
<tr><td>Cronograma</td><td>
<table>
<tr><td>Fecha de Publicación de la convocatoria</td><td>Del 15 de julio al 01 de agosto del 2022<br><br>En la plataforma web de convocatoria de servicios del PEB.</td></tr>
<tr><td>Fecha de recepción de Consultas y/u observaciones</td><td>20 de julio del 2022.<br><br>Hasta las 18:00 horas, de acuerdo al formato excel (vía electrónica a: fbenito@bicentenario.gob.pe)<br><br>* Posterior al horario señalado no serán consideradas</td></tr>
<tr><td>Fecha de Absolución de consultas y/u observaciones</td><td>22 de julio del 2022<br><br>Publicado en la plataforma web de convocatoria de servicios del PEB.</td></tr>
<tr><td>Fecha límite de Recepción de ofertas</td><td>Hasta el 01 de agosto 2022, hasta las 18:00* horas, vía correo electrónico a fbenito@bicentenario.gob.pe<br><br>*El proveedor es responsable que su propuesta sea recepcionada por el PEB, dentro de la hora y fecha límite señalada, posterior a ello no se considerará para la evaluación.</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Aclaraciones y confirmación de datos:</td><td>Durante el periodo de evaluación, EL PROYECTO podrá solicitar a los oferentes las aclaraciones y confirmación de datos que considere pertinentes para la correcta interpretación de los documentos presentados. En ningún caso, estas aclaraciones podrán interpretarse como una</td></tr>
</table>

| | |
|---|---|
| | opción para que las empresas participantes puedan completar documentación o información sustancial omitida o modificar la ya presentada.<br><br>**EL PROYECTO** se reserva la facultad de dirigirse a los clientes de los oferentes y a cualquier otra fuente de información que considere pertinente, con objeto de confirmar aspectos concernientes a los documentos presentados. |
| **Intransferibilidad de la Orden de servicio** | La Orden de servicio o Contrato no podrá ser transferida total ni parcialmente a favor de terceros. |
| **Condiciones para la liberación del pago** | • Presentación de la factura comercial correctamente emitida, por parte del Contratista.<br><br>• Conformidad emitida por el Área Usuaria. |
| **Anexos a esta SDC** | a. Términos de Referencia<br>b. Formulario de Datos del Oferente (Anexo 1)<br>c. Formulario de presentación de cotizaciones por parte de los proveedores (Anexo 2) |
| **Persona de contacto para consultas (preguntas por escrito únicamente)** | Proyecto: **fbenito@bicentenario.gob.pe**<br>Cualquier retraso en la respuesta de **EL PROYECTO** no podrá ser esgrimido como motivo para ampliar el plazo de presentación, a menos que **EL PROYECTO** decida que estima necesaria dicha ampliación y comunique un nuevo plazo límite a los solicitantes |
| **Solución de Controversias** | **EL PROYECTO** y el Contratista harán todo lo posible para resolver en forma amistosa cualquier desacuerdo o discrepancia que surja entre ellos, con relación al contrato u orden de servicio.<br><br>Todo desacuerdo o controversia que no pueda ser resuelto amigablemente, se resolverá mediante arbitraje de Derecho y según el reglamento y las normas de la Comisión de Naciones Unidas para el Derecho Mercantil Internacional (CNUDMI) denominada en inglés como UNCITRAL con árbitros en la ciudad de Lima (Perú) y en idioma español. Las partes acatarán el laudo emitido como fallo definitivo de cualquier desacuerdo o controversia, el mismo que no podrá ser observado ante el Poder Judicial. |

Se revisarán los productos ofrecidos basándose en su integridad y conformidad con los Términos de Referencia descritos y cualquier otro anexo que facilite detalles de los requisitos de **EL PROYECTO**.

En caso de discrepancia entre el precio unitario y el precio total (que se obtiene al multiplicar el precio unitario por la cantidad), **EL PROYECTO** procederá a un nuevo cálculo, y el precio unitario prevalecerá y el precio total será corregido. Si el proveedor no aceptara el precio final sobre la base del nuevo cálculo de **EL PROYECTO** y su corrección de los errores, su oferta será rechazada.

En ningún momento de la vigencia de la cotización **EL PROYECTO** aceptará una variación de precios debida a aumentos, inflación, fluctuación de los tipos de cambio o cualquier otro factor de mercado, una vez haya recibido la oferta. En el momento de la adjudicación del Contrato u Orden de servicio, **EL PROYECTO** se reserva el derecho de modificar (aumentar o disminuir) la cantidad de bienes, hasta un máximo del veinticinco por ciento (25%) de la oferta total, sin ningún cambio en el precio unitario o en los términos y condiciones.

**EL PROYECTO** no está obligado a aceptar ninguna oferta, ni a adjudicar ningún contrato u orden de compra o servicio, ni se hace responsable por cualquier costo relacionado con la preparación y presentación de un presupuesto por parte de un suministrador, con independencia del resultado o la forma de llevar a cabo el proceso de selección.

Los proyectos del PNUD practican una política de tolerancia cero ante el fraude y otras prácticas prohibidas, y está resuelto a impedir, identificar y abordar todos los actos y prácticas de este tipo contra el propio PROYECTO o contra terceros participantes en actividades de **EL PROYECTO**.

**Le agradecemos su atención y quedamos a la espera de recibir su cotización.**

**Atentamente,**
***Proyecto Especial Bicentenario***

# TÉRMINOS DE REFERENCIA

# SDC 024/2022-PEB
# SERVICIO DE IMPRESIÓN DE 16 LIBROS DE LA BIBLIOTECA BICENTENARIO

**TDR N.º 016-2022-UGCA**
**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

**SERVICIO DE IMPRESIÓN DE 16 LIBROS DE LA BIBLIOTECA BICENTENARIO**

1. **TÍTULO DEL PROYECTO**
   Proyecto: 00126131 - 00120280 "Fortalecimiento de la Ciudadanía y la Identidad Nacional de cara al Bicentenario"

2. **DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO**
   La Agenda de Conmemoración de la Independencia de la Republica contiene acciones a desarrollarse durante el periodo de conmemoración del Bicentenario que culmina en el 2024. Cuando el Proyecto Especial Bicentenario recibió el encargo de plantear la hoja de ruta de las actividades a realizarse a propósito de tan importante efeméride, nuestro objetivo fue el de generar la oportunidad de construir un relato común a todos los peruanos y poner en agenda la necesidad de pensar el Perú, tomando las riendas de la construcción del país que queremos de cara al tercer siglo de República.

   En este contexto y a través de la asistencia técnica del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD), se espera implementar los componentes de la Agenda de Conmemoración, contribuyendo así, y de cara a un desafío mayor como es el Covid19, al ejercicio de una ciudadanía efectiva, a una cultura de diálogo y paz y al fortalecimiento de la democracia como base para la creación de oportunidades de desarrollo, aspiración que el PNUD apoya, y que forma parte del Programa País (2022-2026)

   A través de la Ley Nº 31109, Ley que autoriza transferencias financieras y otras medidas administrativas y presupuestarias para la ejecución del Proyecto Especial Bicentenario de la Independencia del Perú, se autoriza al Ministerio de Cultura a aprobar transferencias financieras y disponer otras medidas administrativas y presupuestarias para viabilizar la ejecución del Proyecto Especial Bicentenario de la Independencia del Perú.

   Asimismo, la Sexagésima Segunda Disposición Complementaria Final de la Ley Nº 31365, Ley de Presupuesto del Sector Público Para el Año Fiscal 2022, autoriza al Ministerio de Cultura aprobar transferencias financieras a favor de organismos internacionales y celebrar convenios de cooperación de naturaleza interinstitucional y de asistencia técnica y/o adendas para la adquisición de bienes y servicios destinados a la atención de actividades para el desarrollo de la conmemoración del Bicentenario de la Independencia del Perú

   La Agenda de Conmemoración tiene los siguientes componentes:

   1. Programa Cultural y Académico
   2. Agenda Internacional
   3. Conmemoración Histórica
   4. Programa de Valores Bicentenario
   5. Parques Culturales Bicentenario
   6. Obras

   Finalmente, la contratación se enmarcará en la siguiente actividad:

   Actividad 9: Programación Editorial

Tiene como propósito formar un legado que facilite a los ciudadanos y ciudadanas, el conocimiento, la comprensión y el análisis de distintos recursos y materiales vinculados al proceso de la independencia, a la construcción de la república, así como forjar una memoria nacional.

**3. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN**

Imprimir dieciséis (16) libros de la Biblioteca Bicentenario en la cantidad de mil (1,000) ejemplares por cada uno, para su distribución gratuita, con la finalidad de facilitar a la ciudadanía el acceso a contenidos importantes para comprender el proceso de la independencia del Perú y su construcción como nación.

**4. ALCANCES Y/O DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO**

a) Elaborar la filmación de placas CTP (*Computer to Plate*), prueba de color de carátula y *plotter* de los interiores para cada uno de los dieciséis (16) libros a imprimir, según las características del presente servicio.

b) Imprimir los dieciséis (16) libros de la presente lista, según las siguientes características:

| Libro | Tiraje | N.º de páginas interiores | Características de exteriores | Características de interiores | Acabados |
|---|---|---|---|---|---|
| Joaquín Jayme | 1,000 | 64 | 17 x 24 cm, impresión a todo color en cartulina foldcote C14 sin solapas y con acabados de plastificado mate y sectorizado brillante sobre la tira | 17 x 24 cm, impresión a cuatro colores (full color) en papel bond de 90 g | Doblado, compaginado, cosido con hilo, prensado, encolado al calor y refilado al formato |
| Tania Pariona | 1,000 | 64 | 17 x 24 cm, impresión a todo color en cartulina foldcote C14 sin solapas y con acabados de plastificado mate y sectorizado brillante sobre la tira | 17 x 24 cm, impresión a cuatro colores (full color) en papel bond de 90 g | Doblado, compaginado, cosido con hilo, prensado, encolado al calor y refilado al formato |
| Diana Jáuregui | 1,000 | 64 | 17 x 24 cm, impresión a todo color en cartulina foldcote C14 sin solapas y con acabados de plastificado mate y sectorizado brillante sobre la tira | 17 x 24 cm, impresión a cuatro colores (full color) en papel bond de 90 g | Doblado, compaginado, cosido con hilo, prensado, encolado al calor y refilado al formato |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Doris Caqui | 1,000 | 64 | 17 x 24 cm, impresión a todo color en cartulina foldcote C14 sin solapas y con acabados de plastificado mate y sectorizado brillante sobre la tira | 17 x 24 cm, impresión a cuatro colores (full color) en papel bond de 90 g | Doblado, compaginado, cosido con hilo, prensado, encolado al calor y refilado al formato |
| Bárbara d'Achille | 1,000 | 64 | 17 x 24 cm, impresión a todo color en cartulina foldcote C14 sin solapas y con acabados de plastificado mate y sectorizado brillante sobre la tira | 17 x 24 cm, impresión a cuatro colores (full color) en papel bond de 90 g | Doblado, compaginado, cosido con hilo, prensado, encolado al calor y refilado al formato |
| 200 años después. Los escolares preguntan, los historiado-res responden | 1,000 | 168 | 17 x 24 cm, impresión a todo color en cartulina foldcote C14 sin solapas y con acabados de plastificado mate y sectorizado brillante sobre la tira | 17 x 24 cm, impresión a cuatro colores (full color) en papel bond de 90 g | Doblado, compaginado, cosido con hilo, prensado, encolado al calor y refilado al formato |
| 25 ensayos desde la pandemia para imaginar el Perú bicentena-rio | 1,000 | 456 | 20.5 x 29 cm, impresión a todo color en cartulina foldcote C14 con solapas de 12 cm, y con acabados de plastificado mate y sectorizado brillante sobre la tira | 20.5 x 29 cm, impresión a cuatro colores (full color) en papel bond blanco fondeado de 75 g y/o bond avena de 80 g | Doblado, compaginado, cosido con hilo, prensado, encolado al calor y refilado al formato |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| República de invisibles. Política, ciudadanía y activismos LGTBIQ+ | 1,000 | 292 | 14 x 21 cm, impresión a cuatro colores (full color) en cartulina foldcote C14 con solapas de 12 cm, y con acabados de plastificado mate y sectorizado brillante sobre la tira | 14 x 21 cm, impresión a un color en papel bond blanco fondeado de 75 g y/o bond avena de 80 g | Doblado, compaginado, cosido con hilo, prensado, encolado al calor y refilado al formato |
| La igualdad de las mujeres en la república. Una promesa por cumplir | 1,000 | 224 | 14 x 21 cm, impresión a cuatro colores (full color) en cartulina foldcote C14 con solapas de 12 cm, y con acabados de plastificado mate y sectorizado brillante sobre la tira | 14 x 21 cm, impresión a un color en papel bond blanco fondeado de 75 g y/o bond avena de 80 g | Doblado, compaginado, cosido con hilo, prensado, encolado al calor y refilado al formato |
| La visión de los historiado-res. Desde los orígenes republica-nos hasta su proyección actual | 1,000 | 284 | 14 x 21 cm, impresión a cuatro colores (full color) en cartulina foldcote C14 con solapas de 12 cm, y con acabados de plastificado mate y sectorizado brillante sobre la tira | 14 x 21 cm, impresión a un color en papel bond blanco fondeado de 75 g y/o bond avena de 80 g | Doblado, compaginado, cosido con hilo, prensado, encolado al calor y refilado al formato |
| Regiones vivas y activas. Nudos y fundamen-tos del Perú contempo-ráneo | 1,000 | 220 | 14 x 21 cm, impresión a cuatro colores (full color) en cartulina foldcote C14 con solapas de 12 cm, y con acabados de plastificado mate y sectorizado brillante sobre la tira | 14 x 21 cm, impresión a un color en papel bond blanco fondeado de 75 g y/o bond avena de 80 g | Doblado, compaginado, cosido con hilo, prensado, encolado al calor y refilado al formato |
| Diversos y desiguales. Doscientos años de escuela pública en el Perú | 1,000 | 184 | 14 x 21 cm, impresión a cuatro colores (full color) en cartulina foldcote C14 con solapas de 12 cm, y con acabados de plastificado mate y sectorizado brillante sobre la tira | 14 x 21 cm, impresión a un color en papel bond blanco fondeado de 75 g y/o bond avena de 80 g | Doblado, compaginado, cosido con hilo, prensado, encolado al calor y refilado al formato |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Contra el silencio. Hacia una justicia lingüística en el Perú | 1,000 | 180 | 14 x 21 cm, impresión a cuatro colores (full color) en cartulina foldcote C14 con solapas de 12 cm, y con acabados de plastificado mate y sectorizado brillante sobre la tira | 14 x 21 cm, impresión a un color en papel bond blanco fondeado de 75 g y/o bond avena de 80 g | Doblado, compaginado, cosido con hilo, prensado, encolado al calor y refilado al formato |
| Los atajos de la migración y las posibilidades de la patria doscientos años después | 1,000 | 184 | 14 x 21 cm, impresión a cuatro colores (full color) en cartulina foldcote C14 con solapas de 12 cm, y con acabados de plastificado mate y sectorizado brillante sobre la tira | 14 x 21 cm, impresión a un color en papel bond blanco fondeado de 75 g y/o bond avena de 80 g | Doblado, compaginado, cosido con hilo, prensado, encolado al calor y refilado al formato |
| Voces del Perú. Memoria y tradición oral | 1,000 | 224 | 14 x 21 cm, impresión a cuatro colores (full color) en cartulina foldcote C14 con solapas de 12 cm, y con acabados de plastificado mate y sectorizado brillante sobre la tira | 14 x 21 cm, impresión a un color en papel bond blanco fondeado de 75 g y/o bond avena de 80 g | Doblado, compaginado, cosido con hilo, prensado, encolado al calor y refilado al formato |
| Hitos hacia un mejor gobierno de la ciencia. Desarrollo emergente | 1,000 | 200 | 14 x 21 cm, impresión a cuatro colores (full color) en cartulina foldcote C14 con solapas de 12 cm, y con acabados de plastificado mate y sectorizado brillante sobre la tira | 14 x 21 cm, impresión a un color en papel bond blanco fondeado de 75 g y/o bond avena de 80 g | Doblado, compaginado, cosido con hilo, prensado, encolado al calor y refilado al formato |

c) Embalar los libros en cajas que permitan un conteo rápido y verificación de estos, asimismo deberán estar protegidos de manera que se permita su fácil manipulación, guardado y/o almacenamiento

d) Gestionar el ISBN y número de depósito legal de los dieciséis (16) libros a través de la Biblioteca Nacional del Perú.

e) Realizar el respectivo control de calidad durante todo el proceso de impresión de los libros, teniendo en cuenta que:
   • Todos los libros deberán ser impresos en los materiales que han sido

especificados, asimismo, el proveedor deberá hacer uso de otros materiales y tintas que permitan tener un acabado de calidad, y el refilado deberá ser uniforme en todos los ejemplares.

- La definición de la impresión de letras, dibujos, formatos, diseños, etc., en los materiales solicitados no debe estar distorsionada ni manchada ni humedecida, asimismo, el color de impresión de todos los ejemplares debe ser idéntico al aprobado en las pruebas de color, caso contrario se solicitará su cambio.

**4.1 <u>Consideraciones generales</u>**

- El área usuaria proporcionará al proveedor, por correo electrónico, los archivos de los dieciséis (16) libros, en formato PDF y como archivos editables, para su impresión, de acuerdo a los siguientes plazos:
  - Los libros "Joaquín Jayme", "Tania Pariona", "Diana Jáuregui", "Doris Caqui", "Bárbara d'Achille y "200 años después. Los escolares preguntan, los historiadores responden" en un plazo de hasta dos (02) días calendarios contados a partir del día siguiente de la notificación de la orden de servicio y/o contrato.
  - Los libros "República de invisibles. Políticas, ciudadanía y activismos LGTBIQ+", "Regiones vivas y activas. Nudos y fundamentos del Perú contemporáneo" y "La igualdad de las mujeres en la república: una promesa por cumplir", "La visión de los historiadores. Desde los orígenes republicanos hasta su proyección actual" y "Diversos y desiguales. Doscientos años de escuela pública en el Perú", y "25 ensayos desde la pandemia para imaginar el Perú bicentenario" en un plazo de hasta dos (02) días calendarios contados a partir del día siguiente de entregado el primer producto.
  - Los libros "Contra el silencio. Hacia una justicia lingüística en el Perú", "Hitos hacia un mejor gobierno de la ciencia. Desarrollo emergente", "Voces del Perú. Memoria y tradición oral" y "Los atajos de la migración y las posibilidades de la patria doscientos años después" en un plazo de hasta dos (02) días calendarios contados a partir del día siguiente de entregado el segundo producto.

- El proveedor deberá remitir en físico a la dirección que se coordine con el área usuaria, las pruebas de color del producto en un plazo máximo de siete (07) días calendarios, contados a partir del día siguiente del envío de los archivos en PDF y formato editable.
- Para ser aprobadas, las pruebas de color deben reflejar con exactitud los colores de los productos a elaborar y deben ser revisadas y aprobadas por el área usuaria.
- El área usuaria remitirá vía correo electrónico la validación de las pruebas de color, en un plazo máximo de un (01) día calendario contado a partir del día siguiente de recibidas las pruebas.
- En caso de que requieran ajustes o correcciones en las pruebas de color, el proveedor deberá subsanarlas en un plazo de hasta tres (03) días calendario contados a partir del día siguiente en que el área usuaria notifique dichas observaciones por correo electrónico.
- El proveedor deberá tener la capacidad y personal suficiente para la ejecución del presente servicio.
- Los libros deberán ser entregados en las instalaciones del Ministerio de Cultura en la fecha y hora establecida por el área usuaria y serán recibidos por un representante de esta. Se firmará un acta de entrega, previa coordinación con el área usuaria.
- Para dar conformidad a la impresión, se requiere que la totalidad de los ejemplares cumpla con los requerimientos establecidos en cuanto a color,

calidad de la impresión, doblez, encuadernado y encolado.

**5. PLAZO Y LUGAR DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO**

- Lugar: La modalidad del servicio es virtual y/o presencial (de requerirlo), en el caso de las actividades presenciales las locaciones, serán coordinadas previamente con el área usuaria.
- El plazo de ejecución del servicio es de hasta 90 días calendario, contados a partir del día siguiente de notificada la orden de servicio y/o contrato.

**6. PRODUCTO**

| Producto | Plazo |
|---|---|
| **PRODUCTO 1**<br>El proveedor deberá remitir por correo electrónico un informe que contenga un <u>acta de entrega</u> de lo siguiente:<br><br>- 1,000 ejemplares impresos del libro "Joaquín Jayme"<br>- 1,000 ejemplares impresos del libro "Tania Pariona"<br>- 1,000 ejemplares impresos del libro "Diana Jáuregui"<br>-1,000 ejemplares del libro "Doris Caqui"<br>-1,000 ejemplares del libro "Bárbara d'Achille"<br>- 1,000 ejemplares impresos del libro "200 años después. Los escolares preguntan, los historiadores responden"<br><br>-Registros ISBN de los libros mencionados en el presente producto 1.<br>-Validación de las pruebas de color incluye pantallazo de correo electrónico y/o acta, de los libros mencionados en el presente producto 1. | Hasta los 30 días calendario, contados a partir del día siguiente de la notificación de la Orden de Servicio y/o el contrato. |
| **PRODUCTO 2**<br><br>El proveedor deberá remitir por correo electrónico un informe que contenga un <u>acta de entrega</u> de lo siguiente:<br><br>- 1,000 ejemplares impresos del libro "República de invisibles. Política, ciudadanía y activismos LGTBIQ+"<br>- 1,000 ejemplares impresos del libro "Regiones vivas y activas. Nudos y fundamentos del Perú contemporáneo"<br>- 1,000 ejemplares del libro "Diversos y desiguales. Doscientos años de escuela pública en el Perú"<br>- 1,000 ejemplares impresos del libro "La igualdad de las mujeres en la república: una promesa por cumplir" | Hasta los 60 días calendario, contados a partir del día siguiente de la notificación de la Orden de Servicio y/o el contrato. |

| | |
|---|---|
| -1,000 ejemplares impresos del libro "La visión de los historiadores. Desde los orígenes republicanos hasta su proyección actual"<br>- 1,000 ejemplares impresos del libro "25 ensayos desde la pandemia para imaginar el Perú bicentenario"<br><br>-Registros ISBN de los libros mencionados en el presente producto 2.<br>-Validación de las pruebas de color incluye pantallazo de correo electrónico y/o acta de los libros mencionados en el presente producto 2. | |
| **PRODUCTO 3**<br>El proveedor deberá remitir por correo electrónico un informe que contenga un acta de entrega de lo siguiente<br><br>-1,000 ejemplares del libro "Contra el silencio. Hacia una justicia lingüística en el Perú"<br>-1,000 ejemplares del libro "Hitos hacia un mejor gobierno de la ciencia. Desarrollo emergente"<br>- 1,000 ejemplares del libro "Los atajos de la migración y las posibilidades de la patria doscientos años después<br>- 1,000 ejemplares del libro "Voces del Perú. Memoria y tradición oral"<br><br>- Registros ISBN de los libros mencionados en el presente producto 3.<br>- Validación de las pruebas de color incluye pantallazo de correo electrónico y/o acta de los libros mencionados en el presente producto 3. | Hasta los 90 días calendario, contados a partir del día siguiente de la notificación de la Orden de Servicio y/o el contrato. |

Los productos deberán ser presentados por correo electrónico a mesadepartes@bicentenario.gob.pe y deberá estar dirigido al Proyecto Especial Bicentenario. En el caso de entregarlo por medio físico se coordinará previamente con el área usuaria el lugar de entrega.

De existir alguna observación en cada producto entregado, el área usuaria evaluará el plazo a otorgar al proveedor para la subsanación correspondiente, siendo el máximo de 5 días calendario, el mismo que se contabilizará a partir del día siguiente de su notificación través de correo electrónico o medio físico.

7. **CONFORMIDAD**
La conformidad deberá ser emitida por el/la jefe (a) de la Unidad de Gestión Cultural y Académica previo informe favorable del especialista y/o coordinador y/o analista, del Proyecto Especial Bicentenario.

**8. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO**

El pago se realizará a los 15 días calendario, posterior a la ejecución del servicio, presentación de los entregables y emitida la conformidad por parte del área usuaria, de acuerdo al siguiente detalle:

- Primer pago: a la presentación y conformidad del primer producto por el equivalente al 35% del monto contractual.
- Segundo pago: a la presentación y conformidad del segundo producto por el equivalente al 35% de monto contractual.
- Tercer pago: a la presentación y conformidad del tercer producto por el equivalente al 30% del monto contractual.

El comprobante de pago deberá ser entregada por el monto correspondiente a nombre de:

**PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO**
**RUC N.º 20507728961**
**Av. Jorge Chávez 275, Urb. Surquillo, Miraflores**

Para efectos de entrega del comprobante de pago de manera física, se deberá realizar en las oficinas del Proyecto Especial Bicentenario de la Independencia del Perú, previa coordinación con el área usuaria.

En el caso de comprobantes electrónicos, éstos deberán ser adjuntados al entregable presentado.

**9. ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD**

El proveedor se obliga a mantener en forma reservada la información suministrada por el Proyecto Especial Bicentenario, asumiendo la obligación de devolver todos los documentos que le hayan sido entregados, al término del presente contrato. Esto incluye tanto material impreso como grabado en medios magnéticos u ópticos. Esta obligación se extiende a los documentos que el contratista elabore y que correspondan al objeto del presente contrato. Las imágenes, logos y otros elementos no podrán ser entregados a terceros.

Adicionalmente, y dependiendo del servicio, el proveedor, en su calidad de responsable de la creación por encargo de PEB del material del presente servicio, declara y garantiza que cuenta con todas las autorizaciones para el uso de la imagen de las personas que van a ser incluidas las fotografías y todas las autorizaciones de las personas naturales que escribirán los textos, diseñarán los contenidos, ilustraciones, infografías, traducciones, así como de las personas que desarrollarán y ejecutarán el diseño gráfico y en general todas las labores necesarias o convenientes para la mejor realización del material.

**10. PENALIDAD**

Se cobrará una penalidad equivalente al 0.5% del monto total del Contrato, por día calendario de retraso en la entrega de cada entregable o levantamiento de observaciones, hasta un máximo equivalente al 10%. En caso de alcanzar esta cifra, el Proyecto podrá contemplar la resolución del contrato.

**11. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL**

- Persona jurídica
- Con RUC habilitado (activo y habido)
- Experiencia mínima de haber realizado cinco (05) servicios de impresión de libros y/o revistas y/o manuales en general.

***Acreditación:***
*La experiencia será acreditada con copia simple de: (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad; y/o (ii) constancia de prestación de servicios; (iii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con voucher de depósito o nota de abono o reporte de estado de cuenta o depósito de detracciones, o cualquier otro documento emitido por la Entidad del sistema financiero que acredite el abono y/o (iv) créditos de mención en portada libros y/o revistas y/o manuales.*

## ANEXO 1

**DATOS DEL OFERENTE**

**SDC 024/2022-PEB**
**SERVICIO DE IMPRESIÓN DE 16 LIBROS DE LA BIBLIOTECA BICENTENARIO**

1. Nombre o Razón Social: _____

2. RUC: _____

3. Dirección Principal: _____

4. Teléfono No.: _____ Fax .:_____

5. Persona a contactar_____

   Cargo:_____ E-mail activo y válido_____

6. Datos de la Empresa: (Ejm: Nº Asiento, Foja, Tomo, Ficha, Partida Electrónica, etc. y/o algún otro dato:

   _____

   _____

7. Nombre del Representante Legal: _____

8. Documento de Identidad:_____

9. Número de cuenta bancaria en el BBVA Banco Continental en nuevos soles (20 dígitos):

   _____

10. En caso de no contar con cuenta en el BBVA Banco Continental, favor indicar el nombre de su banco y número de cuenta interbancaria (20 dígitos):

    _____

Fecha: _____

Nombre y firma del Representante Legal: _____

## ANEXO 2

**FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE COTIZACIONES POR PARTE DE LOS PROVEEDORES[1]**
***(La presentación de este formulario se realizará en papel de carta con el encabezamiento oficial del Proveedor[2])***

**SDC 024/2022-PEB**
**SERVICIO DE IMPRESIÓN DE 16 LIBROS DE LA BIBLIOTECA BICENTENARIO**

Los abajo firmantes aceptamos en su totalidad los términos y condiciones solicitados y ofrecemos prestar el servicio detallado a continuación, con arreglo a la SDC con el número de referencia **SDC 024/2022-PEB**:

**Oferta del servicio de acuerdo a lo indicado en los términos de referencia y otros requisitos**

| DESCRIPCIÓN | Cantidad | Precio Total S/. (Inc. IGV) |
|---|---|---|
| SERVICIO DE IMPRESIÓN DE 16 LIBROS DE LA BIBLIOTECA BICENTENARIO | **01 global** | |
| **MONTO TOTAL (INCLUIDO IMPUESTOS)** | | **S/** |

**A. Desglose de Costos por Componentes: (modificar de acuerdo a los costos que involucra el servicio) (es un modelo a considerar, adecuarlo a su necesidad)**

| ÍTEM | DESCRIPCION | CANT. | PRECIO UNIT. | PRECIO TOTAL. |
|---|---|---|---|---|
| 001 | **Elaborar la filmación de placas CTP** (Computer to Plate), prueba de color de carátula y plotter de los interiores para cada uno de los dieciséis (16) libros a imprimir, según las características del presente servicio. | | | |
| 002 | <table><tr><th>Libro</th><th>Tiraje</th><th>N.º de páginas interiores</th><th>Características de exteriores</th><th>Características de interiores</th><th>Acabados</th></tr><tr><td>Joaquín Jayme</td><td>1,000</td><td>64</td><td>17 x 24 cm, impresión a todo color en cartulina foldcote C14 sin solapas y con acabados de plastificado mate y sectorizado brillante sobre la tira</td><td>17 x 24 cm, impresión a cuatro colores (full color) en papel bond de 90 g</td><td>Doblado, compaginado, cosido con hilo, prensado, encolado al calor y refilado al formato</td></tr></table> | | | |

[1] *Este apartado será la guía del Proveedor en la preparación de su Cotización y Oferta Financiera.*
[2] *El papel de carta con el encabezamiento oficial de la empresa deberá indicar los datos de contacto (direcciones, correo electrónico, números de teléfono y fax) a efectos de verificación.*

| ÍTEM | DESCRIPCION | CANT. | PRECIO UNIT. | PRECIO TOTAL. |
|---|---|---|---|---|
| 003 | **Libro**: Tania Pariona<br>**Tiraje**: 1,000<br>**N.º de páginas interiores**: 64<br>**Características de exteriores**: 17 x 24 cm, impresión a todo color en cartulina foldcote C14 sin solapas y con acabados de plastificado mate y sectorizado brillante sobre la tira<br>**Características de interiores**: 17 x 24 cm, impresión a cuatro colores (full color) en papel bond de 90 g<br>**Acabados**: Doblado, compaginado, cosido con hilo, prensado, encolado al calor y refilado al formato | | | |
| 004 | **Libro**: Diana Jáuregui<br>**Tiraje**: 1,000<br>**N.º de páginas interiores**: 64<br>**Características de exteriores**: 17 x 24 cm, impresión a todo color en cartulina foldcote C14 sin solapas y con acabados de plastificado mate y sectorizado brillante sobre la tira<br>**Características de interiores**: 17 x 24 cm, impresión a cuatro colores (full color) en papel bond de 90 g<br>**Acabados**: Doblado, compaginado, cosido con hilo, prensado, encolado al calor y refilado al formato | | | |
| 005 | **Libro**: Doris Caqui<br>**Tiraje**: 1,000<br>**N.º de páginas interiores**: 64<br>**Características de exteriores**: 17 x 24 cm, impresión a todo color en cartulina foldcote C14 sin solapas y con acabados de plastificado mate y sectorizado brillante sobre la tira<br>**Características de interiores**: 17 x 24 cm, impresión a cuatro colores (full color) en papel bond de 90 g<br>**Acabados**: Doblado, compaginado, cosido con hilo, prensado, encolado al calor y refilado al formato | | | |
| 006 | **Libro**: Bárbara d'Achille<br>**Tiraje**: 1,000<br>**N.º de páginas interiores**: 64<br>**Características de exteriores**: 17 x 24 cm, impresión a todo color en cartulina foldcote C14 sin solapas y con acabados de plastificado mate y sectorizado brillante sobre la tira<br>**Características de interiores**: 17 x 24 cm, impresión a cuatro colores (full color) en papel bond de 90 g<br>**Acabados**: Doblado, compaginado, cosido con hilo, prensado, encolado al calor y refilado al formato | | | |
| 007 | **Libro**: 200 años después. Los escolares preguntan, los historiado-res responden<br>**Tiraje**: 1,000<br>**N.º de páginas interiores**: 168<br>**Características de exteriores**: 17 x 24 cm, impresión a todo color en cartulina foldcote C14 sin solapas y con acabados de plastificado mate y sectorizado brillante sobre la tira<br>**Características de interiores**: 17 x 24 cm, impresión a cuatro colores (full color) en papel bond de 90 g<br>**Acabados**: Doblado, compaginado, cosido con hilo, prensado, encolado al calor y refilado al formato | | | |

| ÍTEM | DESCRIPCION | CANT. | PRECIO UNIT. | PRECIO TOTAL. |
|---|---|---|---|---|
| 008 | **Libro**: 25 ensayos desde la pandemia para imaginar el Perú bicentena-rio<br>**Tiraje**: 1,000<br>**N.º de páginas interiore**: 456<br>**Características de exteriores**: 20.5 x 29 cm, impresión a todo color en cartulina foldcote C14 con solapas de 12 cm, y con acabados de plastificado mate y sectorizado brillante sobre la tira<br>**Características de interiores**: 20.5 x 29 cm, impresión a cuatro colores (full color) en papel bond blanco fondeado de 75 g y/o bond avena de 80 g<br>**Acabados**: Doblado, compaginado, cosido con hilo, prensado, encolado al calor y refilado al formato | | | |
| 009 | **Libro**: República de invisibles. Política, ciudadanía y activismos LGTBIQ+<br>**Tiraje**: 1,000<br>**N.º de páginas interiores**: 292<br>**Características de exteriores**: 14 x 21 cm, impresión a cuatro colores (full color) en cartulina foldcote C14 con solapas de 12 cm, y con acabados de plastificado mate y sectorizado brillante sobre la tira<br>**Características de interiores**: 14 x 21 cm, impresión a un color en papel bond blanco fondeado de 75 g y/o bond avena de 80 g<br>**Acabados**: Doblado, compaginado, cosido con hilo, prensado, encolado al calor y refilado al formato | | | |
| 010 | **Libro**: La igualdad de las mujeres en la república. Una promesa por cumplir<br>**Tiraje**: 1,000<br>**N.º de páginas interiores**: 224<br>**Características de exteriores**: 14 x 21 cm, impresión a cuatro colores (full color) en cartulina foldcote C14 con solapas de 12 cm, y con acabados de plastificado mate y sectorizado brillante sobre la tira<br>**Características de interiores**: 14 x 21 cm, impresión a un color en papel bond blanco fondeado de 75 g y/o bond avena de 80 g<br>**Acabados**: Doblado, compaginado, cosido con hilo, prensado, encolado al calor y refilado al formato | | | |
| 011 | **Libro**: La visión de los historiado-res. Desde los orígenes republica-nos hasta su proyección actual<br>**Tiraje**: 1,000<br>**N.º de páginas interiores**: 284<br>**Características de exteriores**: 14 x 21 cm, impresión a cuatro colores (full color) en cartulina foldcote C14 con solapas de 12 cm, y con acabados de plastificado mate y sectorizado brillante sobre la tira<br>**Características de interiores**: 14 x 21 cm, impresión a un color en papel bond blanco fondeado de 75 g y/o bond avena de 80 g<br>**Acabados**: Doblado, compaginado, cosido con hilo, prensado, encolado al calor y refilado al formato | | | |
| 012 | **Libro**: Regiones vivas y activas. Nudos y fundamen-tos del Perú contempo-ráneo<br>**Tiraje**: 1,000<br>**N.º de páginas interiores**: 220<br>**Características de exteriores**: 14 x 21 cm, impresión a cuatro colores (full color) en cartulina foldcote C14 con solapas de 12 cm, y con acabados de plastificado mate y sectorizado brillante sobre la tira<br>**Características de interiores**: 14 x 21 cm, impresión a un color en papel bond blanco fondeado de 75 g y/o bond avena de 80 g<br>**Acabados**: Doblado, compaginado, cosido con hilo, prensado, encolado al calor y refilado al formato | | | |

<table>
<tr><th>ÍTEM</th><th>DESCRIPCION</th><th>CANT.</th><th>PRECIO UNIT.</th><th>PRECIO TOTAL.</th></tr>
<tr><td>013</td><td><table><tr><th>Libro</th><th>Tiraje</th><th>N.º de páginas interiores</th><th>Características de exteriores</th><th>Características de interiores</th><th>Acabados</th></tr><tr><td>Diversos y desiguales. Doscientos años de escuela pública en el Perú</td><td>1,000</td><td>184</td><td>14 x 21 cm, impresión a cuatro colores (full color) en cartulina foldcote C14 con solapas de 12 cm, y con acabados de plastificado mate y sectorizado brillante sobre la tira</td><td>14 x 21 cm, impresión a un color en papel bond blanco fondeado de 75 g y/o bond avena de 80 g</td><td>Doblado, compaginado, cosido con hilo, prensado, encolado al calor y refilado al formato</td></tr></table></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>014</td><td><table><tr><th>Libro</th><th>Tiraje</th><th>N.º de páginas interiores</th><th>Características de exteriores</th><th>Características de interiores</th><th>Acabados</th></tr><tr><td>Contra el silencio. Hacia una justicia lingüística en el Perú</td><td>1,000</td><td>180</td><td>14 x 21 cm, impresión a cuatro colores (full color) en cartulina foldcote C14 con solapas de 12 cm, y con acabados de plastificado mate y sectorizado brillante sobre la tira</td><td>14 x 21 cm, impresión a un color en papel bond blanco fondeado de 75 g y/o bond avena de 80 g</td><td>Doblado, compaginado, cosido con hilo, prensado, encolado al calor y refilado al formato</td></tr></table></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>015</td><td><table><tr><th>Libro</th><th>Tiraje</th><th>N.º de páginas interiores</th><th>Características de exteriores</th><th>Características de interiores</th><th>Acabados</th></tr><tr><td>Los atajos de la migración y las posibilidades de la patria doscientos años después</td><td>1,000</td><td>184</td><td>14 x 21 cm, impresión a cuatro colores (full color) en cartulina foldcote C14 con solapas de 12 cm, y con acabados de plastificado mate y sectorizado brillante sobre la tira</td><td>14 x 21 cm, impresión a un color en papel bond blanco fondeado de 75 g y/o bond avena de 80 g</td><td>Doblado, compaginado, cosido con hilo, prensado, encolado al calor y refilado al formato</td></tr></table></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>016</td><td><table><tr><th>Libro</th><th>Tiraje</th><th>N.º de páginas interiores</th><th>Características de exteriores</th><th>Características de interiores</th><th>Acabados</th></tr><tr><td>Voces del Perú. Memoria y tradición oral</td><td>1,000</td><td>224</td><td>14 x 21 cm, impresión a cuatro colores (full color) en cartulina foldcote C14 con solapas de 12 cm, y con acabados de plastificado mate y sectorizado brillante sobre la tira</td><td>14 x 21 cm, impresión a un color en papel bond blanco fondeado de 75 g y/o bond avena de 80 g</td><td>Doblado, compaginado, cosido con hilo, prensado, encolado al calor y refilado al formato</td></tr></table></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>017</td><td><table><tr><th>Libro</th><th>Tiraje</th><th>N.º de páginas interiores</th><th>Características de exteriores</th><th>Características de interiores</th><th>Acabados</th></tr><tr><td>Hitos hacia un mejor gobierno de la ciencia. Desarrollo emergente</td><td>1,000</td><td>200</td><td>14 x 21 cm, impresión a cuatro colores (full color) en cartulina foldcote C14 con solapas de 12 cm, y con acabados de plastificado mate y sectorizado brillante sobre la tira</td><td>14 x 21 cm, impresión a un color en papel bond blanco fondeado de 75 g y/o bond avena de 80 g</td><td>Doblado, compaginado, cosido con hilo, prensado, encolado al calor y refilado al formato</td></tr></table></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>018</td><td>Embalar los libros en cajas que permitan un conteo rápido y verificación de estos, asimismo deberán estar protegidos de manera que se permita su fácil manipulación, guardado y/o almacenamiento</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>019</td><td>Gestionar el ISBN y número de depósito legal de los dieciséis (16) libros a través de la Biblioteca Nacional del Perú.</td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

| ÍTEM | DESCRIPCION | CANT. | PRECIO UNIT. | PRECIO TOTAL. |
|---|---|---|---|---|
| 020 | Otros (Detallar) | | | |
| 021 | … | | | |
| | | | **SUBTOTAL (SIN INCLUIR IMPUESTOS)** | |
| | | | **IMPUESTOS (18%)** | |
| | | | **MONTO TOTAL INC. IMPUESTOS** | |

***Son: S***/ _____(indicar importe en números y letras)

*NOTA: Este monto debe coincidir con el monto del* ***primer cuadro líneas arriba,*** *el* ***monto total de estructura de costos)***

Toda otra información que no hayamos proporcionado automáticamente implica nuestra plena aceptación de los requisitos, los términos de referencia y las condiciones de la SDC.

Asimismo, confirmo que no me encuentro sancionado para contratar con el estado, ni estar incluida en la Lista 1267/1989 del Consejo de Seguridad de la ONU, la lista de la División de Adquisiciones de la ONU o cualquier otra lista suspensiva de la ONU.

Confirmo que mi oferta está vigente por **30** días calendario.

_____
*[Nombre y firma de la persona autorizada por el Proveedor]*
*[Designación y/o cargo]*
*[Dirección]*
*[RUC]*
*[DNI]*
*[Número celular]*
*[Fecha]*