**ANEXO 1**

**DATOS DEL OFERENTE**

**SDC 005/2023-PEB**

**SERVICIO DE MANTENIMIENTO, PRODUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN MUSEOGRÁFICA PARA LA EXPOSICIÓN PRESENCIAL “EL DESAFÍO DEL NOSOTROS” EN LA CIUDAD DE LAMBAYEQUE, EN EL MARCO DE LA CONMEMORACIÓN DEL BICENTENARIO DE LA INDEPENDENCIA DEL PERÚ, 2023**

1. Nombre o Razón Social: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. RUC: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Dirección Principal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Teléfono No.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fax .:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Persona a contactar\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cargo:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail activo y válido**\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Datos de la Empresa: (Ejm: Nº Asiento, Foja, Tomo, Ficha, Partida Electrónica, etc. y/o algún otro dato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Nombre del Representante Legal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Documento de Identidad:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Número de cuenta bancaria en el BBVA Banco Continental en nuevos soles (20 dígitos):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. En caso de no contar con cuenta en el BBVA Banco Continental, favor indicar el nombre de su banco y número de cuenta interbancaria (20 dígitos):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Representante Legal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ANEXO 2**

**FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE COTIZACIONES POR PARTE DE LOS PROVEEDORES[[1]](#footnote-1)**

***(La presentación de este formulario se realizará en papel de carta con el encabezamiento oficial del Proveedor[[2]](#footnote-2))***

**SDC 005/2023-PEB SERVICIO DE MANTENIMIENTO, PRODUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN MUSEOGRÁFICA PARA LA EXPOSICIÓN PRESENCIAL “EL DESAFÍO DEL NOSOTROS” EN LA CIUDAD DE LAMBAYEQUE, EN EL MARCO DE LA CONMEMORACIÓN DEL BICENTENARIO DE LA INDEPENDENCIA DEL PERÚ, 2023**

Los abajo firmantes aceptamos en su totalidad los términos y condiciones solicitados y ofrecemos prestar el servicio detallado a continuación, con arreglo a la SDC con el número de referencia **SDC 005/2023-PEB**:

**Oferta del servicio de acuerdo a lo indicado en los términos de referencia y otros requisitos**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DESCRIPCIÓN** | **Cantidad** | **Precio Total**  **S/.**  **(Inc. IGV)** | |
| SERVICIO DE MANTENIMIENTO, PRODUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN MUSEOGRÁFICA PARA LA EXPOSICIÓN PRESENCIAL “EL DESAFÍO DEL NOSOTROS” EN LA CIUDAD DE LAMBAYEQUE, EN EL MARCO DE LA CONMEMORACIÓN DEL BICENTENARIO DE LA INDEPENDENCIA DEL PERÚ, 2023 | **01 global** |  | |
| **MONTO TOTAL (INCLUIDO IMPUESTOS)** | | | **S/** |

1. **Desglose de Costos por Componentes: (modificar de acuerdo a los costos que involucra el servicio) (es un modelo a considerar, detallar la estructura de costos)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **COMPONENTES** | | | **CANTIDAD** | **COSTO UNITARIO** | **COSTO TOTAL** | |
| **4.2.1 MANTENIMIENTO Y PRODUCCIÓN** | | |  |  |  | |
|  | Mantenimiento y reforzamiento según los TDR | | 01 |  |  | |
|  | una (01) estructura expositiva, para un área total aproximada de 47.60m2 | |
|  | Suministro de materiales según los TDR | | 01 |  |  | |
|  | Impresión: | |  |  |  | |
|  |  | 01 gráfica de panel de techo inclinado (logotipo y título “El Desafío del Nosotros”) | 01 |  |  | |
|  |  | 01 gráfica ploteada (textos web) | 01 |  |  | |
|  |  | 01 logotipo frontal sobre fondo blanco | 01 |  |  | |
|  |  | 01 gráfica de texto curatorial frontal (introducción) | 01 |  |  | |
|  |  | 01 gráfica de texto curatorial frontal (“Decolonizando miradas”) | 01 |  |  | |
|  |  | 10 imágenes frontales (retratos) | 10 |  |  | |
|  |  | 02 gráficas de paneles laterales (con imágenes circulares) | 02 |  |  | |
|  |  | 01 gráfica de texto curatorial de mesa inclinada (“Herencias indígenas y herencias coloniales”) | 01 |  |  | |
|  |  | 03 gráficas de texto curatorial de mesa inclinada (“Zona de contacto”) | 03 |  |  | |
|  |  | 36 imágenes (que irán suspendidas desde el techo a través de 18 varas metálicas) | 36 |  |  | |
|  |  | 02 gráficas ploteada de panel lateral (triángulo negro) | 02 |  |  | |
|  | Suministrar: | |  |  |  | |
|  |  | 01 cabina aislante de sonidos cerrada, multicapa y recubierta en su totalidad de espuma acústica de alta densidad y filtro anti-pop. | 01 |  |  | |
|  |  | 01 sistema de audio con efecto 5.1, según TDR | 01 |  |  | |
|  |  | 01 pantalla ultra HD de 1.20m x 0.70cm con resolución vertical de 2160p y 3840x2160 de resolución a 16:9 con entrada USB y HDMI, con altavoz array barra no invasivo, sistema de altavoces portátil de doble dirección con una cobertura de 180 H ° x 40 V ° | 01 |  |  | |
| **4.2.2 IMPLEMENTACIÓN DE LA EXPOSICIÓN** | | |  |  |  | |
|  | Embalaje de todos los materiales según TDR | | 01 |  |  | |
|  | Traslado de los materiales LIMA-LAMBAYEQUE-LIMA | | 01 |  |  | |
|  | Montaje de la estructura | | 01 |  |  | |
|  | **Póliza** | | 01 |  |  | |
|  | Inauguración: | |  |  |  | |
|  |  | Danza | 01 |  |  | |
|  |  | Maestro de Ceremonia | 01 |  |  | |
|  |  | Un (01) atril | 01 |  |  | |
|  |  | Veinte (20) enfiladores metálicos de 2.5m de largo x 0.76m de alto | 20 |  |  | |
|  |  | Una (01) cinta tricolor (rojo, blanco, rojo), de mínimo cinco (05) metros de largo y de mínimo diez (10) cm de ancho. | 01 |  |  | |
|  |  | Seis (06) tijeras metálicas medianas para el corte de la cinta, las mismas que deben estar decoradas con motivos alusivos a la región. | 06 |  |  | |
|  |  | Un (01) toldo estructural de aproximadamente diez (10) metros cuadrados y un mínimo de cuatro (04) metros de altura, con inclinación a dos aguas (para lluvia) y cobertor de lona plastificada para lluvias | 01 |  |  | |
|  |  | Quince (15) sillas blancas de plástico | 15 |  |  | |
|  |  | Una (01) consola profesional digital 16 canales. | 01 |  |  | |
|  |  | Dos (02) micrófonos inalámbricos de mano frecuencia UHF, cápsula integrada 10 dB compatible con antenas externas cada uno con el pedestal. | 02 |  |  | |
|  |  | Dos (02) sistemas acústicos profesionales Line array Audio de última generación con parante. | 02 |  |  | |
|  |  | Una (01) laptop i5 con Windows Office, Acrobat reader e internet. | 01 |  |  | |
|  |  | Un (01) operador técnico (switcher VJ y técnico de audio) durante toda la ceremonia de inauguración | 01 |  |  | |
|  |  | Seis (06) tachos de luz led para iluminación. | 06 |  |  | |
|  |  | Mil (1000) unidades de volantes, formato A6, sobre papel couché mate y a full color | 1000 |  |  | |
|  |  | Dos (02) unidades de tótems, de 2m de alto x 1.20m de ancho, material MDF y/o triplay con vinil autoadhesivo en tira – retira e impresos a full color. | 02 |  |  | |
|  | Personal de monitoreo - 02 | | 02 |  |  | |
|  | Vigilancia, limpieza | | 01 |  |  | |
| **4.2.3 INFORME FINAL DEL SERVICIO** | | | 01 |  |  | |
| **Otros costos conexos** | | |  |  |  | |
|  | SCTR | | 01 |  |  | |
|  | ….. (detallar) | |  |  |  | |
|  | ….. (detallar) | |  |  |  | |
| **SUBTOTAL (SIN INCLUIR IMPUESTOS)** | | | | | | S/ | |
| **IMPUESTOS (18%)** | | | | | | S/ | |
| **MONTO TOTAL INC. IMPUESTOS** | | | | | | S/ | |

***Son: S***/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(indicar importe en números y letras)

*NOTA: Este monto debe coincidir con el monto del* ***primer cuadro líneas arriba,*** *el* ***monto total de estructura de costos)***

Toda otra información que no hayamos proporcionado automáticamente implica nuestra plena aceptación de los requisitos, los términos de referencia y las condiciones de la SDC.

Asimismo, confirmo que no me encuentro sancionado para contratar con el estado, ni estar incluida en la Lista 1267/1989 del Consejo de Seguridad de la ONU, la lista de la División de Adquisiciones de la ONU o cualquier otra lista suspensiva de la ONU.

Confirmo que mi oferta está vigente por **30** días calendario.

*[Nombre y firma de la persona autorizada por el Proveedor]*

*[Designación y/o cargo]*

*[Dirección]*

*[RUC]*

*[DNI]*

*[Número celular]*

*[Fecha]*

1. *Este apartado será la guía del Proveedor en la preparación de su Cotización y Oferta Financiera.*  [↑](#footnote-ref-1)
2. *El papel de carta con el encabezamiento oficial de la empresa deberá indicar los datos de contacto (direcciones, correo electrónico, números de teléfono y fax) a efectos de verificación.*  [↑](#footnote-ref-2)