

Lima, 25 de junio del 2024

De nuestra consideración:

ASUNTO: Invitación para la presentación de **OFERTA IC N°048/2024-PEB - “SERVICIO DE DIAGRAMACIÓN DE DOS LIBROS: LIBRO QUE REÚNE LOS TEXTOS GANADORES DEL CONCURSO NACIONAL DE HISTORIA 2023 Y LIBRO QUE REÚNE LOS TEXTOS DE LOS GANADORES DEL CONCURSO NACIONAL DE PUBLICACIONES SOBRE TRADICIÓN ORAL E IDENTIDADES LOCALES”**

El Proyecto 00126131 - 00120280 "Fortalecimiento de la Ciudadanía y la Identidad Nacional de cara al Bicentenario", requiere los servicios de una persona para realizar el trabajo descrito en el asunto mencionado líneas arriba.

Para ayudarle en la comprensión de los requerimientos de la tarea, le adjuntamos la siguiente información:

- a. Términos de Referencia;
- b. Carta del oferente al Proyecto Especial Bicentenario confirmando interés y disponibilidad para la asignación como contratista individual (Ci);
- c. Contrato Individual que firmaría en caso resultara el oferente seleccionado en el presente proceso.

Si estuviera interesado(a) y decidiera presentar una oferta para este proceso, por favor envíe la información **hasta las 17:00 horas del día 04 de julio de 2024** al correo electrónico **logistica3@bicentenario.gob.pe.**

Será entera responsabilidad del postor asegurarse que su cotización llegue a la dirección de correo electrónico indicada, en las condiciones y dentro del horario/fecha establecida en la presente solicitud. Las cotizaciones que se reciban después del horario y fecha indicada, por cualquier razón, no se tomarán en consideración a efectos de evaluación. La cotización remitida deberá estar firmada y en formato PDF, libre de cualquier virus o archivo dañado.

Agradecemos su interés en la participación para trabajar con nosotros.

Atentamente,

Proyecto Especial Bicentenario Independencia del Perú

1. ANTECEDENTES, OBJETIVOS, ALCANCE, RESPONSABILIDADES Y DESCRIPCION DEL TRABAJO INTELECTUAL REQUERIDO, EXPERIENCIA Y REQUERIMIENTOS:

Favor referirse al **Anexo 1** – Términos de Referencia

2. DOCUMENTOS A SER INCLUIDOS EN SU PROPUESTA

- 2.1. Carta confirmando su interés, debidamente firmada, según el formato adjunto en el **Anexo 2**.
- 2.2. Hoja de Vida, incluyendo al menos 3 referencias comprobables. Dicho documento deberá contener toda la información necesaria para asegurar su cumplimiento con la educación/experiencia requeridas. Si las referencias resultaran ser no favorables, la oferta del consultor será rechazada.
- 2.3. Resumen Profesional, (deberá adjuntar constancias y/o certificados u otros documentos que permitan establecer fehacientemente el cumplimiento del Perfil Profesional y Experiencia Profesional del oferente), según **Anexo 3**.

3. PROPUESTA FINANCIERA

La propuesta económica debe indicar el precio fijo requerido por la totalidad del servicio. La suma alzada debe ser “todo incluido” (como honorarios profesionales, impuestos, costo de movilización al lugar del destino, seguros, transporte, comunicaciones, varios, etc.) y deberá ser respaldada con el desglose de costos correspondiente. El precio será fijo indistintamente de los cambios que puedan existir en los componentes de los costos y deberá ajustarse al formato adjunto en el **Anexo 2**.

La moneda de la propuesta será: SOLES.

4. EVALUACIÓN

Para efectos de evaluación se aplicará el método de puntaje acumulado, donde la adjudicación del contrato se otorgará a aquella oferta que obtenga la mejor combinación técnico-económica.

Únicamente las ofertas que alcancen el mínimo del 70% en la evaluación técnica se considerarán habilitadas para pasar a la evaluación económica.

FACTORES DE EVALUACIÓN	PUNTAJE MÁXIMO
A. EVALUACIÓN TÉCNICA	70 PUNTOS
Evaluación Documentaria Se verificará la presentación de la documentación solicitada en tiempo y forma- Anexos	Cumple/ No Cumple
Persona natural con RUC activo y habido.	Cumple / No Cumple
1. Formación Académica	35 puntos
Bachiller y/o licenciado en Historia y/o Lingüística y/o Literatura y/o Ciencias Sociales y/o Ciencias Humanas y/o Ciencias Administrativas y/o Ciencias Políticas. <ul style="list-style-type: none"> ● Bachiller – 30 puntos ● Licenciado – 35 puntos 	35 puntos
2. Experiencia Profesional	35 puntos
Contar con experiencia específica no menor de dos (02) años en servicios de redacción y/o creación y/o periodismo y/o docencia en temas de redacción o lenguaje y/o creación y/o edición y/o corrección y/o diagramación y/o diseño y/o control de calidad de textos para su publicación. <ul style="list-style-type: none"> ● Menos de 02 años de experiencia – No Cumple ● De 02 a 03 años de experiencia – 30 puntos ● Más de 03 años de experiencia – 35 puntos 	35 puntos
B. EVALUACION ECONOMICA	30 puntos
Para efectos de evaluación se utilizará la siguiente fórmula: $p = y (\mu/z)$ Donde: p = puntaje obtenido y = puntaje máximo otorgado μ = Monto de la oferta más baja recibida z = Monto de la oferta evaluada	30 puntos
PUNTAJE TOTAL (TÉCNICO + ECONÓMICO)	100 PUNTOS

5. ADJUDICACIÓN

El Proyecto Especial Bicentenario de la Independencia del Perú (PEB) se reserva el derecho de aceptar o rechazar cualquier propuesta y de anular el proceso, así como de rechazar todas las propuestas en cualquier momento con anterioridad a la adjudicación del contrato, sin incurrir por ello en ninguna responsabilidad con relación al oferente que se viera así afectado y sin tener la obligación de informar al oferente y oferentes afectados de los motivos de dicha acción.

Concluido el proceso de evaluación, los consultores seleccionados deberán cumplir con la presentación de los siguientes documentos:

- Formulario para la creación de Vendor (Proveedor)
- Copia del DNI
- Copia de documento bancario donde se pueda verificar el número de cuenta, nombre del banco, moneda y que la titularidad de la cuenta se encuentra a nombre del consultor adjudicado.

Nota: Los Contratistas Individuales de más de 65 años cuyas asignaciones involucren viajar, se someterán a un examen médico completo por su cuenta y cargo que incluya exámenes de rayos-x y obtendrán autorización médica de algún especialista antes de asumir las funciones estipuladas en su contrato.

ANEXOS

ANEXO 1- TERMINOS DE REFERENCIA

ANEXO 2- CARTA OFERENTE Y DESGLOSE DE COSTOS

ANEXO 3 - RESUMEN PROFESIONAL

ANEXO 4 - MODELO DE CONTRATO Y TERMINOS Y CONDICIONES GENERALES DE LA CONTRATACION

ANEXO 1

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

TÉRMINOS DE REFERENCIA N.º 0028-2024-UGCA

Servicio:	SERVICIO DE DIAGRAMACIÓN DE DOS LIBROS: LIBRO QUE REÚNE LOS TEXTOS GANADORES DEL CONCURSO NACIONAL DE HISTORIA 2023 Y LIBRO QUE REÚNE LOS TEXTOS DE LOS GANADORES DEL CONCURSO NACIONAL DE PUBLICACIONES SOBRE TRADICIÓN ORAL E IDENTIDADES LOCALES
Lugar de destino:	Lima La modalidad del servicio será presencial y/o remota en Av. Javier Prado 2465, San Borja–Ministerio de Cultura, previa coordinación con el área usuaria.
Tipo de contrato:	Contrato Individual
Plazo:	Hasta treinta y cinco (35) días calendario, contados a partir del día siguiente de notificado el contrato.
Supervisor/persona a quien reporta:	Unidad de Gestión Cultural y Académica.

I. Proyecto: 00126131-00120280 "Fortalecimiento de la Ciudadanía y la Identidad Nacional de cara al Bicentenario"

La Agenda de Conmemoración de la Independencia de la República contiene acciones a desarrollarse durante el periodo de conmemoración del Bicentenario que culmina en el 2024. Cuando el Proyecto Especial Bicentenario recibió el encargo de plantear la hoja de ruta de las actividades a realizarse a propósito de tan importante efeméride, nuestro objetivo fue el de generar la oportunidad de construir un relato común a todos los peruanos y poner en agenda la necesidad de pensar el Perú, tomando las riendas de la construcción del país que queremos de cara al tercer siglo de República.

El 2024 es el año de cierre y conmemoración del proceso de independencia de nuestro país, el cual se selló el año 1824 con las Batallas de Junín y Ayacucho; en ese contexto, se tiene previsto realizar actividades de gran impacto cultural, social y económico a nivel nacional, a fin de visibilizar y reivindicar el aporte de los pueblos del país en el proceso de independencia y en la construcción de la República, lograr una reflexión crítica sobre las batallas que enfrentamos en la actualidad; y, dejar un legado del Bicentenario, como obras emblemáticas, cuerpo de voluntarios, recursos académicos y audiovisuales, entre otros. Todo ello, permitirá fortalecer nuestra identidad como peruanos y nuestro sentido de pertenencia.

En este contexto y a través de la asistencia técnica del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD), se espera que la Agenda de Conmemoración contribuya al ejercicio de una ciudadanía efectiva, a una cultura de diálogo y paz y al fortalecimiento de la democracia como base para la creación de oportunidades de desarrollo, aspiración que el PNUD apoya, y que forma parte del Documento Programa País (2022-2026) PNUD Perú.

La Agenda de Conmemoración tiene los siguientes componentes:

1. Programa Cultural y Académico
2. Agenda Internacional
3. Conmemoración Histórica
4. Programa de Valores Bicentenario
5. Parques Culturales Bicentenario
6. Obras

De otro lado, a través de la Ley N.º 31109, Ley que autoriza transferencias financieras y



Firmado digitalmente por NORIEGA
ALEGRÍA Mariela Ninna FAU
20537630222 soft
Motivo: Day Vº Bº
Fecha: 18.06.2024 17:30:23 -05:00



Firmado digitalmente por PANIZO
JANSANA Agustín FAU
20537630222 soft
Motivo: Day Vº Bº
Fecha: 18.06.2024 14:37:48 -05:00

otras medidas administrativas y presupuestarias para la ejecución del Proyecto Especial Bicentenario de la Independencia del Perú, se autoriza al Ministerio de Cultura a aprobar transferencias financieras y disponer otras medidas administrativas y presupuestarias para viabilizar la ejecución del Proyecto Especial Bicentenario de la Independencia del Perú.

Asimismo, el artículo 13 de la Ley N.º 31953 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024, precisa en el literal l) del sub numeral 13.1, la autorización para que el Ministerio de Cultura realice transferencias financieras, entre otros, a favor de organismos internacionales, en el marco de los convenios de cooperación de naturaleza interinstitucional y de asistencia técnica vigentes, para la adquisición de bienes y servicios destinados a la atención de actividades para el desarrollo de la conmemoración del Bicentenario de la Independencia del Perú.

La Revisión Sustantiva del PRODOC vigente suscrito con PNUD contiene, entre otros anexos, el Plan de Trabajo y Plan de Adquisiciones 2024, que precisan las actividades aprobadas para el presente año.

Finalmente, la contratación se enmarcará en la siguiente actividad:

Actividad 9: Programación Editorial

Actividad de la Agenda: Biblioteca Bicentenario.



Firmado digitalmente por NORIEGA ALEGRIA Mariela Ninna FAU 20537630222 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 18.06.2024 17:30:45 -05:00

II. Objetivo del Servicio

Asegurar una adecuada publicación digital e impresa del libro que reúne los textos ganadores del Concurso Nacional de Publicaciones sobre Tradición Oral e Identidades Locales y del libro que reúne los textos ganadores del Concurso Nacional de Historia 2023, con el fin de fortalecer los contenidos de la Colección Biblioteca Bicentenario, para promover el conocimiento y la reflexión de la ciudadanía sobre la independencia y la vida republicana del Perú.



Firmado digitalmente por PANIZO JANSANA Agustín FAU 20537630222 soft
Motivo: Day V° B°
Fecha: 18.06.2024 14:38:01 -05:00

III. Productos esperados del Servicio

3.1. Actividades

Para el desarrollo del servicio, se deberá realizar lo siguiente:

a. Revisar y realizar la diagramación de los siguientes textos:

Cantidad	Detalle de los textos	Palabras (aprox.)	Páginas (aprox.)
1	LIBRO QUE REÚNE LOS TEXTOS GANADORES DEL CONCURSO NACIONAL DE HISTORIA 2023	161,000	360
1	LIBRO QUE REÚNE LOS TEXTOS GANADORES DEL CONCURSO NACIONAL DE PUBLICACIONES SOBRE TRADICIÓN ORAL E IDENTIDADES LOCALES	155,000	450

b. Realizar la diagramación de los textos siguiendo las pautas gráficas definidas por el Proyecto Especial Bicentenario.

c. Participar en reuniones virtuales de coordinación con el personal del área usuaria y personas directamente vinculadas o a cargo de cada texto para revisar los avances, dudas o alguna dificultad en el desarrollo del trabajo.

3.2 Consideraciones generales

El área usuaria proporcionará al proveedor, a través de correo electrónico, el contenido de los documentos a diagramar y las pautas gráficas definidas por el Proyecto Especial Bicentenario hasta los dos (02) días calendario contados a partir del día siguiente de notificada la orden de servicio y/o contrato.

3.3. Productos

Producto	Plazo
Producto 1 El proveedor debe presentar una carta que contenga: <ul style="list-style-type: none">Un (01) link de descarga, con el texto del LIBRO QUE REÚNE LOS TEXTOS GANADORES DEL CONCURSO NACIONAL DE HISTORIA 2023 diagramado, en formato PDF y versión editable.	Hasta los quince (15) días calendario contados a partir del día siguiente de notificado el contrato.
Producto 2 El proveedor debe presentar una carta que contenga: <ul style="list-style-type: none">Un (01) link de descarga, con el texto del LIBRO QUE REÚNE LOS TEXTOS GANADORES DEL CONCURSO NACIONAL DE PUBLICACIONES SOBRE TRADICIÓN ORAL E IDENTIDADES LOCALES diagramado, en formato PDF y versión editable.	Hasta los treinta y cinco (35) días calendario contados a partir del día siguiente de notificado el contrato.



Firmado digitalmente por NORIEGA ALEGRIA Mariela Ninna FAU 20537630222 soft Motivo: Day V* B* Fecha: 18.06.2024 17:31:03 -05:00



Firmado digitalmente por PANIZO JANSANA Agustín FAU 20537630222 soft Motivo: Day V* B* Fecha: 18.06.2024 14:38:09 -05:00

El producto deberá estar dirigido al Proyecto Especial Bicentenario y ser ingresado por:

- Mesa de Partes del Ministerio de Cultura
Para la entrega de documentos físicos es en sito en Sede Central: Av. Javier Prado Este 2465, Lima, Lima, San Borja-Perú, **en el horario de lunes a viernes 8:30 am a 4:30 pm.**

y/o

- Plataforma Virtual del Ministerio de Cultura (<http://plataformamincu.cultura.gob.pe/AccesoVirtual>).
- En caso los documentos sean ingresados de manera posterior al horario señalado, serán considerados automáticamente como ingresados al día siguiente hábil.

De existir alguna observación en cada producto entregado, el área usuaria evaluará el plazo a otorgar al proveedor para la subsanación correspondiente, siendo el máximo de 5 días calendario, el mismo que se contabilizará a partir del día siguiente de su notificación través de correo electrónico.

IV. Requisitos

1. Perfil del personal

- Persona natural.
- Con RUC activo y habido.
- Bachiller y/o licenciado en Historia y/o Lingüística y/o Literatura y/o Ciencias Sociales y/o Ciencias Humanas y/o Ciencias Administrativas y/o Ciencias Políticas.

2. Experiencia

- Contar con experiencia específica no menor de dos (02) años en servicios de redacción y/o creación y/o periodismo y/o docencia en temas de redacción o lenguaje y/o creación y/o edición y/o corrección y/o diagramación y/o diseño y/o control de calidad de textos para su publicación.

Nota:

- En el caso de presentar certificados y/o constancias de prácticas profesionales, serán considerados solo para la Experiencia General.
- Las prácticas pre profesionales no se considerarán para ningún tipo de experiencia laboral, tanto general ni específica.

La experiencia será acreditada con copia simple de: (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad; y/o (ii) constancia de prestación de servicios o certificado de trabajo; y/o (iii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con voucher de depósito o nota de abono o reporte de estado de cuenta o depósito de detracciones, o cualquier otro documento emitido por la Entidad del sistema financiero que acredite el abono.

V. Forma y Condiciones de pago

El pago se realizará a los 15 días calendario, posterior a la ejecución del servicio, presentación de los productos y emitida la conformidad por parte del área usuaria, de acuerdo al siguiente detalle:

- Primer pago: a la presentación y conformidad del primer producto por el equivalente al 50 % del monto contractual.
- Segundo pago: a la presentación y conformidad del segundo producto por el equivalente al 50 % del monto contractual.

El comprobante de pago deberá ser entregada por el monto correspondiente a nombre de:

PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO
RUC N.º 20507728961
Av. Jorge Chávez 275 Urb. Surquillo – Miraflores.

Los comprobantes de pago electrónicos deberán adjuntarse al producto presentado.

VI. Conformidad

La conformidad deberá ser emitida por la jefatura de Unidad de Gestión Cultural y Académica del Proyecto Especial Bicentenario, previa opinión favorable del servidor público a cargo de la supervisión del servicio.

VII. Penalidad

Se cobrará una penalidad equivalente al 0.5% del monto total del Contrato, por día calendario de retraso en la entrega de cada producto o subsanación de observaciones, hasta un máximo equivalente al 10%. En caso de alcanzar esta cifra, el Proyecto podrá contemplar la resolución del contrato.



Firmado digitalmente por NORIEGA ALEGRIA Mariela Ninna FAU
20537630222 soft
Motivo: Doy Vº Bº
Fecha: 18.08.2024 17:31:24 -05:00



Firmado digitalmente por PANIZO JANSANA Agustin FAU
20537630222 soft
Motivo: Doy Vº Bº
Fecha: 18.08.2024 14:38:30 -05:00

ANEXO 2

CARTA DEL OFERENTE AL PROYECTO ESPECIAL BICENTENARIO CONFIRMANDO INTERÉS Y DISPONIBILIDAD PARA LA ASIGNACIÓN COMO CONTRATISTA INDIVIDUAL (CI)

..... de junio de 2024

Señores
Proyecto Especial Bicentenario
Lima, Perú

Estimados señores:

Por la presente declaro que:

- a) He leído, entendido y acepto los términos de referencia que describen las funciones y responsabilidades del proceso **OFERTA IC N° 048/2024-PEB - “SERVICIO DE DIAGRAMACIÓN DE DOS LIBROS: LIBRO QUE REÚNE LOS TEXTOS GANADORES DEL CONCURSO NACIONAL DE HISTORIA 2023 Y LIBRO QUE REÚNE LOS TEXTOS DE LOS GANADORES DEL CONCURSO NACIONAL DE PUBLICACIONES SOBRE TRADICIÓN ORAL E IDENTIDADES LOCALES.”**
- b) También he leído, entendido y acepto las Condiciones Generales del PEB para la contratación de servicios de Contratistas Individuales;
- c) Por la presente propongo mis servicios y confirmo mi interés en realizar la asignación a través de la presentación de mi CV, que he firmado debidamente y adjunto como Anexo.
- d) En cumplimiento con los requerimientos de los Términos de Referencia, confirmo que estoy disponible por la duración total del contrato, y llevaré a cabo los servicios de la forma descrita en mi propuesta.
- e) Propongo realizar los servicios basado en la siguiente tarifa (seleccionar la opción correspondiente):
- Una suma global fija de S/
(..... con 00/100 soles)
(importe en numeros y letras)
- FAVOR NOTAR QUE EL MONTO GLOBAL DEBE COINCIDIR CON EL DESGLOSE DE COSTOS SOLICITADO MÁS ABAJO EN ESTE FORMULARIO],** pagadera en la forma descrita en los Términos de Referencia.
- f) Para efectos de la evaluación, se incluye en el Anexo 2 el desglose del monto de la suma global fija mencionada anteriormente;
- g) Reconozco que el pago de las cantidades antes mencionadas se realizará con base a la entrega de mis productos dentro del plazo especificado en los Términos de Referencia, los cuales estarán sujetos a la revisión del PEB, la aceptación de los mismos, así como de conformidad con los procedimientos para la certificación de los pagos;

- h) Esta oferta será válida por un período total de **45 días** después de la fecha límite para la presentación de ofertas / propuestas;
- i) Confirmando que no tengo parentesco en primer grado (madre, padre, hijo, hija, cónyuge/ pareja, hermano o hermana) actualmente contratado o empleado por alguna oficina de la PEB [revela el nombre del familiar, que la PEB que contrata o emplea al pariente, así como el parentesco, si tal relación existiese];
- j) Si fuese seleccionado para la asignación, procederé a:
- Firmar un Contrato Individual con PNUD;**
 - Solicitar a mi empleador [*indicar nombre de la compañía/organización/institución*] que firme con el PEB, por mí y en nombre mío, un Acuerdo de Préstamo Reembolsable (RLA por sus siglas en inglés). La persona de contacto y los detalles de mi empleador para este propósito son los siguientes:

- k) Confirmando que (marcar todas las que apliquen):
- Al momento de esta aplicación, no tengo ningún Contrato Individual vigente, o cualquier otra forma de compromiso con PEB;**
 - Actualmente estoy comprometido con los siguientes trabajos:

Asignación	Tipo de Contrato	Nombre de Institución / Compañía	Duración del Contrato	Monto del Contrato

- De igual manera, estoy esperando resultado de la convocatoria del/los siguiente(s) trabajo(s) para los cuales he presentado una propuesta:

Asignación	Tipo de Contrato	Nombre de Institución / Compañía	Duración del Contrato	Monto del Contrato

- l) Comprendo perfectamente y reconozco que el PEB no está obligado a aceptar esta propuesta; también comprendo y acepto que deberé asumir todos los costos asociados con su preparación y presentación, y que el PEB en ningún caso será responsable por dichos costos, independientemente del efecto del proceso de selección.
- m) Si usted es un ex-funcionario del PEB que se ha separado recientemente de la Organización:
- Confirmando que he cumplido con la interrupción mínima de servicio requerida, antes que pueda ser elegible para un Contrato Individual.
- n) Asimismo, comprendo perfectamente que, de ser incorporado como Contratista Individual, no tengo ninguna expectativa ni derechos en lo absoluto a ser reinstalado o recontratado como un funcionario del Estado.
- o) ¿Alguno de sus familiares está empleado por el Estado?
- Si No Si la respuesta es Sí, brinde la siguiente

información:

Nombre completo	Parentesco	Nombre de la organización internacional

p) ¿Tiene alguna objeción, en que nos contactemos con su empleador actual?

Si () No ()

q) ¿Es o ha sido, funcionario público permanente de su gobierno?

Si () No () Si la respuesta es Sí, brinde información al respecto:

r) **Liste** tres personas (con las que no tenga parentesco) quienes estén familiarizadas con su personalidad y calificaciones:

Nombre completo	Correo electrónico/Teléfono	Empleo u Ocupación

s) ¿Ha sido arrestado, acusado o citado ante cualquier tribunal como acusado en un proceso penal, o condenado, multado o encarcelado por la violación de alguna ley (excluidas las infracciones menores de tránsito)?

Si () No () Si la respuesta es Sí, dar detalles completos de cada caso en una declaración adjunta.

Certifico que las declaraciones hechas por mí en respuesta a las preguntas anteriores son verdaderas, completas y correctas a mi leal saber y entender. Entiendo que cualquier tergiversación u omisión material hecha en un formulario de Historial Personal u otro documento solicitado por la Organización puede resultar en la terminación del contrato de servicio o acuerdo de servicios especiales sin previo aviso.

Firma

Nombres y Apellidos.....

DNI N°

Celular:.....

Adjuntos a la Carta del Oferente:

- CV (debe incluir información sobre Educación/Calificaciones, Certificaciones Profesionales, Experiencia laboral)
- Desglose de costos, que respaldan el precio final por todo incluido según el Anexo 2.1

ANEXO N°. 2.1**DESGLOSE DE LOS COSTOS QUE RESPALDAN LA PROPUESTA FINANCIERA
(TODO- INCLUIDO)****A. Desglose de Costos por Componentes (según corresponda):**

COMPONENTES	COSTO POR UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO TOTAL PARA LA DURACIÓN DEL CONTRATO
I. Costos de Personal			
Honorarios Profesionales	S/	02 (productos)	S/
Seguros de Vida o médicos	S/		S/
Comunicaciones	S/		S/
Otros (favor especificar)	S/		S/
SUBTOTAL – TOTAL NETO RECIBIDO			S/
IMPUESTO A LA RENTA (08 %)			S/
MONTO TOTAL OFERTADO INCLUIDO IMPUESTOS (INDICAR MONEDA)			S/

(*) En caso de ser seleccionado y cuenta con 65 años o más debe presentar exámenes de salud, los cuales deben estipular si está en condiciones para trabajar. Los costos de estos exámenes son asumidos por el/la contratista.

B. Desglose de costos por Productos:

Productos	Porcentaje del Monto Total (Peso para el pago)	Monto Total incluido impuestos (indicar moneda)
Producto 1	50%	S/
Producto 2	50%	S/
Total	100 %	S/

*Bases para los tramos de pago

Lima, de junio de 2024

Nombre completo y Firma:

DNI N°:

Correo electrónico:

Teléfono:

	Nombre del Proyecto/Institución: Breve descripción: Cargo desempeñado: Periodo de ejecución: Del _____ al _____
	Nombre del Proyecto/Institución: Breve descripción: Cargo desempeñado: Periodo de ejecución: Del _____ al _____
	Nombre del Proyecto/Institución: Breve descripción: Cargo desempeñado: Periodo de ejecución: Del _____ al _____
	Nombre del Proyecto/Institución: Breve descripción: Cargo desempeñado: Periodo de ejecución: Del _____ al _____
	Nombre del Proyecto/Institución: Breve descripción: Cargo desempeñado: Periodo de ejecución: Del _____ al _____
	Nombre del Proyecto/Institución: Breve descripción: Cargo desempeñado: Periodo de ejecución: Del _____ al _____
	...

INDICAR LOS DATOS DE TRES SUPERVISORES DIRECTOS CON LOS QUE HAYA TRABAJADO EN LOS ULTIMOS AÑOS Y QUE PUEDAN DAR REFERENCIAS SUYAS

	NOMBRE COMPLETO	EMPRESA	EMAIL	TELEFONOS
Supervisor 1				
Supervisor 2				
Supervisor 3				

Como parte del proceso de evaluación se solicitará referencias a los supervisores directos, lo cual no implica ningún compromiso de contratación.

El que suscribe, declara bajo juramento que la información proporcionada es veraz.

Firma:
Nombre Completo:
DNI N°:
Fecha: ... de junio de 2024

ANEXO 4

CONTRATO DE SERVICIOS N° XXX-2024/PEB

**“SERVICIO DE DIAGRAMACIÓN DE DOS LIBROS: LIBRO QUE REÚNE LOS TEXTOS GANADORES DEL CONCURSO NACIONAL DE HISTORIA 2023 Y LIBRO QUE REÚNE LOS TEXTOS DE LOS GANADORES DEL CONCURSO NACIONAL DE PUBLICACIONES SOBRE TRADICIÓN ORAL E IDENTIDADES LOCALES.”
(IC N°048/2024-PEB)**

Conste por el presente documento, que celebran de una parte el Proyecto 00120280 "Fortalecimiento de la Ciudadanía y la Identidad Nacional de cara al Bicentenario" (Proyecto Especial Bicentenario de la Independencia del Perú) en adelante el **ASOCIADO EN LA IMPLEMENTACIÓN**, debidamente representado por el Director Ejecutivo **PERCY YHAIR BARRANZUELA BOMBILLA**, designado mediante Resolución Ministerial N° 000380-2023-MC de fecha 16 de setiembre del 2023, acreditado ante PNUD con Oficio N° 0000705-2023-DM/MC de fecha 19 de setiembre de 2023 y de la otra parte **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, con DNI N° **XXXXXXXXXX** y RUC N° **XXXXXXXXXXXXXXXXXX**, con domicilio en **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, distrito de **XXXXXXXXXXXXXXXXXX**, provincia de **XXXXXXXXXX** y departamento de **XXXXXXXXXXXX**, a quien en adelante se le denominará **SUSCRIPTOR**, en el marco del Proyecto Especial Bicentenario de la Independencia del Perú, y el Documento del Programa País 2022– 2026 del Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD).

Considerando lo anterior, el ASOCIADO EN LA IMPLEMENTACIÓN y el SUSCRIPTOR (en adelante, en su conjunto, las “PARTES”), acuerdan lo siguiente:

1. VIGENCIA DEL CONTRATO

Este contrato, entrará en vigencia el xx de **xxxxx** del 2024 y expirará el xx de **xxxxxx** del 2024, según las disposiciones del numeral 11 a continuación. Este contrato no tiene expectativa de renovación.

2. DURACIÓN DEL SERVICIO

Este servicio inicia el **xx de xxxx del 2024** y la fecha máxima de culminación es el xx de **xxxxx** del 2024 (plazo 35 días calendarios).

3. TÉRMINOS DE REFERENCIA

El SUSCRIPTOR concuerda con los términos de referencia establecidos en el Anexo A de este contrato. El SUSCRIPTOR realizará el servicio bajo la supervisión de la **Unidad de Gestión Cultural y Académica** del Proyecto Especial Bicentenario de la Independencia del Perú.

4. SITUACIÓN, DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL SUSCRIPTOR

El SUSCRIPTOR no es un funcionario del ASOCIADO EN LA IMPLEMENTACIÓN y cumplirá sus funciones a título personal. El SUSCRIPTOR reconoce y acepta el hecho de que sus derechos y obligaciones se limitan estrictamente a los términos y condiciones de este contrato. Por lo tanto, el SUSCRIPTOR, no tiene derecho a beneficio, pago, subsidio o compensación alguna o pensión por parte del ASOCIADO EN LA IMPLEMENTACIÓN, excepto en lo dispuesto expresamente en este contrato.

5. HONORARIOS

Como plena consideración por los servicios prestados por el SUSCRIPTOR en virtud de los términos del presente contrato, en los que se incluye, a no ser que se haya

especificado de otra manera, el viaje hasta y desde el lugar(es) de destino; el ASOCIADO EN LA IMPLEMENTACIÓN, deberá pagar al SUSCRIPTOR la suma de **S/ XXXXXXXXXX (XXXXXXXXXXXXXXXXXX con 00/100 soles)**, incluido impuestos, de conformidad con la tabla descrita líneas abajo. Los pagos se realizarán seguidos a una certificación del ASOCIADO EN LA IMPLEMENTACIÓN, indicando que los servicios relacionados por cada uno de los productos/entregables y/o fases han sido alcanzados, si fuese el caso, antes o en la fecha establecida del cronograma que se especifican a continuación:

PRODUCTOS / ENTREGABLES	FECHA MÁXIMA DE ENTREGA	MONTO
1° Producto	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	S/ XXXXXXXXXX
2° Producto	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	S/ XXXXXXXXXX
MONTO TOTAL INCLUIDO IMPUESTOS		S/ XXXXXXXX.00

Este contrato es a suma alzada y no se pagarán costos extras, beneficios, compensaciones ni subsidios adicionales en el marco de este contrato.

6. PENALIDAD

Se cobrará una penalidad equivalente al 0,5% del monto total del Contrato, por día calendario de retraso en la entrega de cada producto o subsanación de observaciones, hasta un máximo equivalente al 10%. En caso de alcanzar esta cifra, el ASOCIADO EN LA IMPLEMENTACIÓN podrá contemplar la resolución del contrato,

7. IMPUESTO SOBRE LA RENTA

El SUSCRIPTOR será el responsable de pagar todo impuesto o gravamen aplicable a todos los ingresos percibidos del ASOCIADO EN LA IMPLEMENTACIÓN. El ASOCIADO EN LA IMPLEMENTACIÓN, no hará ninguna retención conducente al pago del impuesto a la renta. El ASOCIADO EN LA IMPLEMENTACIÓN queda exento de responsabilidad en lo relativo a la tributación y no hará reembolso alguno al SUSCRIPTOR. El ASOCIADO EN LA IMPLEMENTACIÓN, se reserva el derecho a solicitar al SUSCRIPTOR un comprobante del pago de dichos impuestos.

8. TERMINACIÓN DE CONTRATO

Cualquiera de las PARTES podrá resolver este contrato en cualquier momento, por caso fortuito o fuerza mayor debidamente acreditados, que les impida el cumplimiento de sus obligaciones, previa notificación entregada por medio electrónico o físico. El período de notificación será de cinco (05) días para contratos con una duración menor a dos (02) meses; y catorce (14) días para contratos con mayor duración. El inicio de un procedimiento arbitral o de conciliación según la cláusula que se indica más abajo, no se considerará como "justificación", ni en sí misma una resolución del presente contrato. En caso de recibir dicha notificación, el SUSCRIPTOR tomará inmediatamente las medidas necesarias para concluir la prestación de servicios de manera oportuna y ordenada, incluyendo la devolución de equipos y archivos al ASOCIADO EN LA IMPLEMENTACIÓN, si es necesario. En caso de terminación, quedan suspendidas las obligaciones de las PARTES, excepto aquellas para las cuales se hubiera establecido expresamente lo contrario.

Si el contrato es resuelto por el ASOCIADO EN LA IMPLEMENTACIÓN, se procederá con efectuar los pagos en favor del SUSCRIPTOR por los productos concluidos y entregados a satisfacción.

9. DESIGNACIÓN DE BENEFICIARIO

El SUSCRIPTOR ha designado a XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX con DNI N° XXXXXXXXXX y domicilio en XXXXXXXXXXXX, calle XXXXXXXXX, del distrito XXXXXXXXXXXXXX, provincia de XXXXX y Departamento de XXXXXXXXXXXX, como la persona beneficiaria de los montos pendientes de abonar al SUSCRIPTOR previo entrega de producto y conformidad del área usuaria, en virtud de este contrato, en caso de fallecimiento de éste, en la medida de que dicho monto pueda ser legalmente entregado al beneficiario conforme a las leyes nacionales vigentes.

10. DERECHOS DE PROPIEDAD

